



STRATEGIJA RAZVOJA
PREHRAMBENO-
BIOTEHNOLOŠKOG FAKULTETA
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU
2019. – 2025.

PREDGOVOR

Prehrambeno-biotehnološki fakultet Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: PBF) je vodeća znanstveno-istraživačka i nastavna institucija u Republici Hrvatskoj u području prehrambene tehnologije, biotehnologije i nutricionizma. Dugogodišnja djelatnost PBF-a u obrazovanju visokokvalitetnog stručnog kadra te izvođenje znanstveno-istraživačkih i stručnih projekata u suradnji s gospodarstvom bila je i ostala glavni pokretač razvoja hrvatskog gospodarstva u navedenom području djelovanja. Proteklih godina školovane su generacije prehrambenih tehnologa, biotehnologa i nutricionista koje su radile i rade u prehrambenoj, fermentativnoj i farmaceutskoj industriji te na različitim poslovima u javnom sektoru. Mnogi su nastavili akademsku i znanstvenu karijeru u Hrvatskoj i inozemstvu te učinili studij i fakultet [međunarodno prepoznatljivim](#).

PBF raspolaže s moderno opremljenim predavaonicama i nizom laboratorija koji omogućavaju stjecanje praktičnog znanja i vještina iz kemije, biologije, mikrobiologije, genetike, biokemijskog inženjerstva, toksikologije, znanosti o prehrani, primjene suvremenih instrumentalnih tehnika u analitici hrane i prehrambenih proizvoda i cijelog niza drugih inženjerskih disciplina i tehnologija prerade hrane odnosno proizvodnje biotehnoloških proizvoda potrebnih za cjelovito obrazovanje stručnjaka u navedenim područjima. PBF se sastoji od šest [zavoda](#) s ukupno 30 laboratorija i osam kabineta koji su odgovorni za izvođenje nastave na preddiplomskoj, diplomskoj i poslijediplomskoj razini. Studenti se obrazuju na području prehrambene tehnologije, biotehnologije i nutricionizma.

Na PBF-u studenti mogu upisati jedan od tri preddiplomska studija: studij [Prehrambena tehnologija](#), studij [Biotehnologija](#) i studij [Nutricionizam](#). Preddiplomski studiji traju tri godine nakon čega se stječe akademski naziv prvostupnika inženjera prehrambene tehnologije ili biotehnologije odnosno prvostupnika nutricionizma. Nakon jednog od završenih preddiplomskih studija, može se nastaviti studiranje na nekom od pet diplomskih studija u trajanju od dvije godine. To su diplomski studij [Prehrambeno inženjerstvo](#), [Upravljanje sigurnošću hrane](#), [Bioproceno inženjerstvo](#), [Molekularna biotehnologija](#) i [Nutricionizam](#), nakon čega se stječe akademski naziv magistra odnosno magistra inženjera. Na diplomske studije neposredno se nastavlja poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij [Biotehnologija i bioproceno inženjerstvo, prehrambena tehnologija i nutricionizam](#). S obzirom da se navedeni doktorski program izvodi samo na PBF-u, upisuju ga doktorandi i s drugih fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i drugih sveučilišta u Hrvatskoj i inozemstvu. Stečene kompetencije na doktorskom programu omogućuju doktorandima nakon stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti nastavak znanstveno-istraživačkog rada u odgovarajućim istraživačkim institucijama u zemlji i inozemstvu te mogućnost post-dokorskog usavršavanja u zemlji i inozemstvu. Osim dokorskog, PBF izvodi i poslijediplomske specijalističke studije [Kvaliteta i sigurnost hrane](#) i [Upravljanje hranom](#).

PBF provodi i stručne aktivnosti kroz [Centar za kontrolu namirnica](#) kao akreditirani laboratorij za kontrolu sigurnosti i kvalitete prehrambenih proizvoda i proizvoda opće uporabe na području Europske unije. U sklopu visokog učilišta Centar djeluje kao jedna od prvih *spin-off* tvrtki i to već preko 50 godina. Unutar PBF-a od 2007. godine u Zadru djeluje [Centar za prehrambenu tehnologiju i biotehnologiju](#). U Centru su smještene dva laboratorija: Laboratorij za procese sušenja i praćenja stabilnosti biološki aktivnih spojeva od 2013. godine, a od 2015. godine i Laboratorij za kontrolu kvalitete meda koji su osnovani i opremljeni kroz projekte koji su sufinancirani iz fondova EU.

Misija PBF-a na području [znanstveno-istraživačke djelatnosti](#) je provođenje znanstvenih, temeljnih i razvojnih istraživanja u interdisciplinarnim znanstvenim poljima prehrambene tehnologije, biotehnologije i nutricionizma te drugih srodnih znanstvenih disciplina. Cilj je poticanje kritičkog

promišljanja i kreativnosti koje dovode do novih znanstvenih spoznaja i ideja te inovacija potrebnih za transfer znanja i tehnologije u gospodarstvo. PBF je prepoznat kao visoko učilište s jasnim istraživačkim profilom kojeg karakterizira istraživačka izvrsnost priznata na međunarodnoj razini. Slijedeći dobru praksu provedbe te sudjelovanja kao partner u brojnim projektima financiranim iz fondova EU PBF je jedan od 5 partnera u Znanstvenom centru izvrsnosti Bioprospecting mora- BioProCro.

Kroz nastavu temeljenu na istraživanjima obrazuju se budući nositelji razvitka znanosti i društvenog razvitka u cjelini. Stvaranjem novih ideja i tehnoloških rješenja, kritičkim promišljanjem i kreativnošću, PBF je ključni pokretač gospodarstva i održivog razvoja na području biotehničkih znanosti u Republici Hrvatskoj.

1. METODOLOGIJA IZRADE

Strategija razvoja Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu krovni je planski dokument u kojemu su definirani vizija, misija i strateški (opći) ciljevi i područja koja se granaju na specifične ciljeve, pokazatelje i aktivnosti. Misija i vizija Fakulteta vodilje su u definiranju svih ostalih dijelova strateškog plana, pa tako i struktura ove strategije prati hijerarhiju: opći ciljevi – specifični ciljevi – aktivnosti. Na taj se način osigurava da svako pojedinačno djelovanje vodi određenom rezultatu odnosno ostvarenju određenoga cilja, a time i ostvarenju vizije i misije. Uloga i doprinos svakog djelatnika postaju jasniji. Svaka niža razina (aktivnost) može istovremeno doprinosti ostvarenju više ciljeva, i to ne isključivo u području u kojemu je navedena.

Ovakvo strukturiranje omogućuje i doprinos različitim ciljevima te viziji i misiji Sveučilišta u Zagrebu, koje su jedna od osnovnih vodilja pri kreiranju strategija razvoja sastavnica.

Schema 1. Hijerarhija strateških elemenata u strategiji



2. POLAZNE OSNOVE ZA IZRADU STRATEGIJE

Izrada ove strategije temeljila se na ugradnji svih zahtjeva koji se stavljaju pred PBF iz dokumenata svih razina, stečenog iskustva iz prethodne strategije, ocjeni dinamike dosadašnjeg razvoja i trenutnog stanja utvrđenog temeljem kvantitativnih pokazatelja i provedene SWOT analize.

2.1. Zahtjevi

PBF je svjestan okruženja u kojem djeluje, od lokalnoga do nadnacionalnoga, i u tome smislu prepoznaje važnost sukladnosti s cijelim nizom zahtjeva koji se pred njega stavljaju. Brojni dokumenti imaju cilj podastrijeti odrednice zajedničkih stremljenja, i sve su one uzete u obzir u izradi ovoga strateškog plana. U strategiju su uz formalne dokumente uključeni i pokazatelji koji se procjenjuju u različitim institucionalnim rangiranjima u svijetu. U nastavku su navedeni najznačajniji dokumenti:

Nadnacionalna razina

- [Europe 2020 i svi iz njega proizašli dokumenti](#)
- [Paris Communiqué](#) (EHEA, 2018.)
- [Standardi i smjernice za osiguranje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja \(2015.\)](#)
- [Horizon 2020](#) (EU, 2013.)
- [Europska povelja za istraživače i Kodeks o zapošljavanju istraživača \(EC, 2005.\)](#)
- [EC – Improving knowledge transfer between research institutions and industry across Europe](#) (EC, 2007.)

Nacionalna razina

- [Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije \(2014.\)](#)
- [Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju](#)
- [Zakon o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju \(2009.\)](#)
- [Pravilnik o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenja studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta \(2010.\)](#)
- [Mreža visokih učilišta i studijskih programa u RH \(2011.\)](#)
- [Pravilnik o uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti, uvjetima za reakreditaciju znanstvenih organizacija i sadržaju dopusnice \(2010.\)](#)
- [Zakon o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru \(2013.\)](#)
- [Standardi za vrednovanje kvalitete sveučilišta i njihovih sastavnica u postupku reakreditacije visokih učilišta \(AZVO, 2018.\)](#)
- [Načela i kriteriji reakreditacije poslijediplomskih sveučilišnih studija u Republici Hrvatskoj \(AZVO, 2015.\)](#)
- [Kriteriji za vanjsku neovisnu periodičnu prosudbu sustava osiguravanja kvalitete \(audit\) visokih učilišta \(AZVO, 2017.\)](#)
- [Postupak i kriteriji vrednovanja znanstvene kvalitete u svrhu osnivanja znanstvenih centara izvrsnosti u Republici Hrvatskoj \(2015.\)](#)
- [Akcijski plan za mobilnost istraživača od 2017. do 2020. \(MZO, 2017.\)](#)

- [Akcijski plan Znanost i društvo \(MZO\)](#)
- [Plan razvoja znanstvenoistraživačke infrastrukture u RH \(MZOS, 2016.\)](#)
- [Svi zakoni i ostali propisi koji se odnose na područja rada Fakulteta](#)

Lokalna i regionalna razina:

- [Razvojna strategija Grada Zagreba za razdoblje do 2020. godine \(2017.\)](#)
- [Strategija razvoja ljudskih potencijala Grada Zagreba 2017. – 2020. \(2017.\)](#)

Razina Sveučilišta u Zagrebu

- [Strategije Sveučilišta u Zagrebu \(2014.\)](#)

Razina PBF-a

- [Strateški plan razvoja Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu 2013. – 2018.](#)
- [Strateški program znanstvenih istraživanja Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu za razdoblje 2014. - 2020.](#)
- [Ishodi vanjskih i unutarnjih vrijedovanja i pripadajući akcijski planovi](#)
- Priručnik kvalitete PBF-a (2018.)

2.1. Dosadašnji pokazatelji

Strateški plan razvoja Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu 2013. – 2018. donesen je 2013., a *Strateški program znanstvenih istraživanja Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu za razdoblje 2014. - 2020.*, 2014. godine. Ovi dokumenti predstavljaju polazište za analizu dosad provedenih i neprovedenih aktivnosti, na što se ova strategija nadovezuje.

S obzirom na mogućnost procjene (postojanje podataka i argumenata), procijenjena je razina ostvarenosti razvojnih strategija te se odlučivalo o zadržavanju ili preformuliranju neostvarenih ciljeva iz prethodnog razdoblja s obzirom na trenutačni kontekst.

O realizaciji Strateškog programa znanstvenih istraživanja izvješćuje se godišnje te su analizirana navedena [izvješća](#).

Uz navedeno, prikupljeni su podatci i izračunati trenutačni i petogodišnji prosjeci za pokazatelje koji su se planirali vezivati uz ciljeve u sljedećem razdoblju, sve u svrhu definiranja ciljnih vrijednosti i osiguravanja mjerljivosti realizacije.

U prosincu 2017. godine putem mrežnog upitnika prikupljeni su stavovi dionika o snagama, slabostima, prilikama i prijetnjama (SWOT analiza). Upitniku je pristupljeno 445 puta i to od strane predstavnika svake od identificiranih skupina dionika.

Uprava na nekoliko radnih sastanaka u suradnji s Uredom za upravljanje kvalitetom izradila radnu verziju strategije koja je zatim poslana predstojnicima zavoda, nenastavnom osoblju, studentima i vanjskim dionicima. Prikupljene su povratne informacije od četiriju zavoda i osam vanjskih dionika, a s predstavnicima studenata i nenastavnog osoblja održani su sastanci koji su uključivali prezentaciju radne verzije strategije i prikupljanje njihovih prijedloga.

Nakon prikupljanja ovih povratnih informacija, na sastanku dekanskog kolegija i Ureda za upravljanjem kvalitetom, analizirani su primljeni prijedlozi i korigirana radna verzija te je nastavljena procedura za njeno donošenje na Fakultetskome vijeću.



3. SWOT ANALIZA

S W O T

SNAGE

- Pokrivenost studijskih programa vlastitim nastavnicima
- Iskustvo/tradicija PBF-a
- Definiranost istraživačkog profila PBF-a
- Razina znanstvene produktivnosti
- Omjer nastavnika i studenata
- Atraktivnost studijskih programa
- Unutarnja komunikacija
- Lokacija PBF-a
- Jedinstvena cjelovitost obrazovne vertikale u biotehničkom području RH (posebice u nutricionizmu)

SLABOSTI

- Podzastupljenost prakse u studijskim programima
- Neprimjerenost opreme za rad
- Neprimjerenost prostornih kapaciteta
- Otežano financiranje djelatnosti (fluktuacije u izvorima financiranja i posljedično otežano planiranje sredstava)
- Restrikcije pri zapošljavanju/napredovanju na višoj instanci
- Nezadovoljavajuća razina odnosa s diplomiranim studentima

PRILIKE

- Uključenost i doprinos zajednici (sudjelovanje u donošenju odluka od javnog interesa; djelovanje na temelju zahtjeva okruženja, uključujući usklađenost djelatnosti s potrebama društva; transfer znanja u društvo)
- Širenje djelatnosti (osmišljavanje i izvođenje programa cjeloživotnog učenja, studija na engleskom jeziku, studija na daljinu i sl.)
- Mogućnosti ostvarivanja različitih oblika suradnje i financiranja (međunarodna, s drugim visokoobrazovnim i znanstvenim institucijama, gospodarstvom, lokalnom zajednicom...)

PRIJETNJE

- Promjene u društveno-kulturnoj okolini (demografske promjene, veći zahtjevi za društvenom odgovornošću i sl.)
- Djelovanje konkurencije
- Ekonomske prilike (fluktuacije u tržištu rada, razini cijena i razini kupovne moći; promjene u interesu za istraživanje i razvoj te razini raspoloživih izvora financiranja npr. gospodarstvenika; promjena potražnje za diplomantima)

4. MISIJA I VIZIJA FAKULTETA

Misija

Prehrambeno-biotehnološki fakultet Sveučilišta u Zagrebu provodi preddiplomsko, diplomsko i poslijediplomsko obrazovanje na području prehrambene tehnologije, biotehnologije i nutricionizma utemeljeno na znanstvenim, temeljnim, primijenjenim i razvojnim istraživanjima radi stvaranja novih znanja i ideja, poticanja kritičkoga promišljanja i kreativnosti, te transfera znanja i inovacija u gospodarstvo i društvo.

Vizija

Prehrambeno-biotehnološki fakultet Sveučilišta u Zagrebu bit će prepoznat kao visoko učilište s jasnim i jedinstvenim istraživačkim profilom koje karakterizira istraživačka izvrsnost priznata na međunarodnoj razini te izvrsnost u obrazovanju na području prehrambene tehnologije, biotehnologije i nutricionizma. Fakultet će imati važnu ulogu u održivom razvoju znanosti i tehnologije, gospodarstva i društva u cjelini.

5. KVALITETA

PBF prepoznaje važnost osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete cjelokupnoga djelovanja i ugrađuje zahtjeve, politike, procedure i kriterije u svakodnevnu praksu. Time odgovornost za razvijanje i provođenje politike kvalitete postaje odgovornost svakoga dionika PBF-a, a sinergijskim djelovanjem gradi se učinkovit sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete odnosno sustav upravljanja.

Politika kvalitete glasi:

PBF doprinosi razvoju društva pružanjem visokokvalitetnog obrazovanja i ostvarivanjem visokokvalitetnih rezultata istraživanja trajnim unaprjeđivanjem svih aspekata svoga djelovanja.

PBF smatra važnim istaći kvalitetu kao područje koje prožima sve dijelove ove strategije i koje se, kao i strategija, trajno planira, procjenjuje, razvija i poboljšava koristeći se sustavom povratnih informacija, unutarnjih (samo)vrednovanja i vanjskih vrednovanja.

Djelovanje PBF-a doprinosi trima glavnim strateškim pravcima razvoja sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta¹:

1. Unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete u svim područjima djelovanja na razini Sveučilišta i sastavnica
1. Osiguravanje minimalnih standarda kvalitete u svim područjima i na svim razinama
2. Poticanje razvoja kulture kvalitete koja podržava izvrsnost u svim aspektima misije Sveučilišta.

¹ Strategija sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Zagrebu

6. STRATEŠKA PODRUČJA DJELOVANJA I OPĆI CILJEVI RAZVOJA

Kao sastavnica Sveučilišta u Zagrebu, djelovanje PBF-a je neodvojivo od strateških ciljeva definiranih [strategijama Sveučilišta u Zagrebu](#). Time su opći ciljevi razvoja usmjereni ostvarenju, kako misije i vizije PBF-a, tako i misije i vizije Sveučilišta.

PBF integrirano gradi svoje djelovanje u sljedećim područjima:



Ključna su dva procesa obrazovanje i istraživanje, dok partnerstvo istovremeno služi kao temeljna ulazna veličina za osnovne procese, ali i omogućava diseminaciju vanjskih veličina osnovnih procesa u zajednicu, odnosno ostvarivanje treće misije. Učinkovitost i održivost upravljanja, koje sustavom kvalitete prožima sve procese, osigurava da se procesi trajno poboljšavaju i postižu namjeravane rezultate.

Potpodručja unutar osnovnih područja su:

1. OBRAZOVANJE (STUDIJSKI PROGRAMI I PROGRAMI CJELOŽIVOTNOG UČENJA)

- 1.1. IZRADA I ODOBROVANJE PROGRAMA
- 1.2. UPIS, NAPREDOVANJE, PRIZNAVANJE I CERTIFICIRANJE
- 1.3. UČENJE, POUČAVANJE I VREDNOVANJE USMJERENO NA STUDENTA
- 1.4. PODRŠKA

2. ISTRAŽIVANJE

- 2.1. ZNANSTVENA DJELATNOST
- 2.2. STRUČNA DJELATNOST

3. PARTNERSTVO

- 3.1. MOBILNOST
- 3.2. NACIONALNA I MEĐUNARODNA MEĐUINSTITUCIJSKA SURADNJA
- 3.3. SURADNJA SA SUBJEKTIMA TRŽIŠTA RADA
- 3.4. STRUČNA UDRUŽENJA
- 3.5. IZDAVANJE ČASOPISA, ZNANSTVENI SKUPOVI I POPULARIZACIJA ZNANOSTI
- 3.6. ZAPOŠLJIVOST STUDENATA NAKON STUDIJA

4. UPRAVLJANJE

- 4.1. PLANIRANJE (UKLJUČUJUĆI UPRAVLJANJE RIZICIMA)
- 4.2. PODRŠKA

- 4.2.1. RESURSI (LJUDSKI, MATERIJALNI I FINANCIJSKI)
- 4.2.2. UPRAVLJANJE KOMUNIKACIJOM (INFORMIRANJE JAVNOSTI)
- 4.2.3. UPRAVLJANJE INFORMACIJAMA
- 4.3. VREDNOVANJE MJERLJIVIH REZULTATA
- 4.4. POBOLJŠAVANJE (UKLJUČUJUĆI UPRAVLJANJE PROMJENAMA)

Za ostvarenje vizije i misije definiraju se četiri opća cilja:

- 1. Pružiti vrhunsko, međunarodno prepoznato obrazovanje usklađeno s kvalifikacijskim okvirima, obrazovnim potrebama studenata, tržišta rada i društva u cjelini, a temeljeno na integritetu s najnovijim istraživanjima, osigurano kreativnim i poticajnim okruženjem za učenje i poučavanje te sveobuhvatnim sustavom podrške**
- 2. Osnažiti vodeću istraživačku ulogu temeljenu na jasnom i jedinstvenom istraživačkom profilu, društvenoj relevantnosti i istraživačkoj izvrsnosti u znanstvenim poljima prehrambene tehnologije, biotehnologije i nutricionizma na nacionalnoj razini i u međunarodnom okruženju**
- 3. Trajno doprinosti temeljima akademske profesije, biti konkurentni i prepoznatljivi dionik Europskog visokoobrazovnog prostora i Europskog istraživačkog prostora te relevantni partner u razvoju gospodarstva i društva**
- 4. Osigurati održivo i učinkovito upravljanje temeljeno na trajnim poboljšanjima**

Iako je mjerenje općenitih ciljeva otežano, postizanjem sljedećih **općih ciljeva kvalitete** osigurava se mogućnost kvantifikacije:

1. Dobiti maksimalne moguće ocjene u postupku reakreditacije (minimalna ocjena svih standarda mora biti: zadovoljavajuća razina kvalitete; a što veći broj ocjena: visoka razina kvalitete)
2. Dobiti oznaku za doktorski studij visoke kvalitete
3. Dovedi Sustav kvalitete u naprednu fazu razvoja prema kriterijima za vanjsku neovisnu periodičnu prosudbu sustava osiguravanja kvalitete
4. Održati certifikat za usklađenost sustava sa zahtjevima međunarodne norme ISO9001:2015

U nastavku je svako područje razrađeno kroz specifične ciljeve i aktivnosti pri čemu su izdvojeni pokazatelji, ciljne vrijednosti, vrijeme i nadležnost. Nadležnost se odnosi na subjekte odgovorne za provedbu i subjekte odgovorne za praćenje pokazatelja.

Za pokazatelje kod kojih nije bilo moguće u ovome trenutku utvrditi vrijednost ili nije moguće procijeniti konačnu ciljnu vrijednost određena je ciljna vrijednost u smislu „rasta“. K tome, pokazatelji koji su podložni fluktuacijama i u značajnoj mjeri ovise o vanjskim čimbenicima definirani su kao „održavanje prosjeka“, radije no kao „rast“ jer je utjecaj PBF-a ograničen.

Ciljeve se nastojalo u maksimalnom mogućem obujmu definirati na način da budu mjerljivi te se stoga realizacija prati putem pokazatelja koji su za njih definirani.

7. RAZRADA OPĆIH RAZVOJNIH CILJEVA

7.1. OBRAZOVANJE

Pružiti vrhunsko, međunarodno prepoznato obrazovanje usklađeno s kvalifikacijskim okvirima, obrazovnim potrebama studenata, tržišta rada i društva u cjelini, a temeljeno na integriranosti s najnovijim istraživanjima, osigurano kreativnim i poticajnim okruženjem za učenje i poučavanje te sveobuhvatnim sustavom podrške

Principi na kojima se temelji obrazovanje na PBF-u:

- student² je u središtu obrazovnog procesa
- obrazovni programi³ i upisne kvote usklađeni su s misijom i vizijom, društvenim potrebama i kapacitetima za njihovo izvođenje
- osigurava se objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća
- ishodi učenja usklađeni su s razinom kvalifikacija koje se njima stječu i potrebama tržišta rada; postoji jasan doprinos ishoda učenja predmeta ishodima učenja studijskog programa
- ECTS bodovi usklađeni su sa stvarnim studentskim opterećenjem
- uvjeti za upis ili nastavak studija usklađeni su sa zahtjevima studijskog programa, jasni su, pravovremeno objavljeni i dosljedno se primjenjuju
- prikupljaju se i analiziraju podatci o napredovanju studenata i na temelju njih osigurava kontinuitet studiranja i završnost studenata
- studentima se osigurava odgovarajuća podrška i motivirajuće okruženje za učenje
- trajno unaprjeđivanje

Cilj 1. Održati postojeću atraktivnost preddiplomskih studija

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Omjer prijava i upisanih studenata	Održavanje / povećanje petogodišnjeg trenda	Kontinuirano	Prodekan za nastavu
Prosječni izbor studija za upisane studente	Prosječno manje od 2	Kontinuirano	Prodekan za nastavu
Broj održanih prezentacija potencijalnim studentima	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Zaposlenici, studenti
Broj posjetitelja na Danu otvorenih vrata	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Osobe u organizaciji događaja
Posjećenost mrežne stranice	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Služba za informatičku potporu; Ured za upravljanje kvalitetom

² Termin na odgovarajući način obuhvaća i polaznike programa cjeloživotnog učenja

³ Studijski programi i programi cjeloživotnog učenja

Cilj 2. Povećati broj studenata na diplomskim i poslijediplomskim studijima

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Popunjenost upisne kvote	100 %	2025.	Odbor za nastavu, Odbor za poslijediplomske studije, voditelji studija

Cilj 3. Razviti sustav i metodologiju priznavanja prethodnoga učenja stečenog informalnim i neformalnim obrazovanjem

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Odluka FV o usvajanju akta o vrednovanju prethodnog učenja stečenog informalnim i neformalnim obrazovanjem	1	Nije moguće utvrditi ⁴	Prodekan za nastavu

Cilj 4. Povećati uspješnost studiranja

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Prosječno trajanje studija ⁵	Smanjiti petogodišnji prosjek za 10 %	2025.	Odbor za nastavu, svi zaposlenici ⁶
Broj studenata koji završavaju studij u predviđenom roku	Povećati petogodišnji prosjek za 10 %	2025.	Odbor za nastavu, svi zaposlenici
Broj obranjenih disertacija	Povećati petogodišnji prosjek za 5 %	2025.	Odbor za poslijediplomske studije; nastavnici na poslijediplomskim studijima
Omjer disertacija i nastavnog osoblja	Povećati petogodišnji prosjek za 5 %	2025.	Odbor za poslijediplomske studije; nastavnici na poslijediplomskim studijima
Omjer disertacija i završnih radova preddiplomskog studija	Povećati petogodišnji prosjek za 5 %	2025.	Odbor za poslijediplomske studije; nastavnici na poslijediplomskim studijima
Omjer diplomskih i završnih radova preddiplomskog studija	1:1	2025.	Odbor za nastavu, nastavno osoblje ⁷
Omjer nastavnog osoblja i završnih radova preddiplomskog studija	Povećati petogodišnji prosjek za 5 %	2025.	Odbor za poslijediplomske studije; nastavnici na poslijediplomskim studijima
Prolaznost na prvoj godini preddiplomskog studija	Povećati petogodišnji prosjek za 5 %	2025.	Odbor za nastavu, svi zaposlenici
Prolaznost na drugoj godini preddiplomskog studija	Povećati petogodišnji prosjek za 5 %	2025.	Odbor za nastavu, svi zaposlenici
Broj ispisanih studenata	Manje od 40 godišnje	2025.	Odbor za nastavu, svi zaposlenici

⁴ Ovisno o vremenu donošenja akta na državnoj razini

⁵ Prema ISVU skladištu podataka

⁶ Uključeno nastavno osoblje, ali i svi ostali zaposlenici u sustavu podrške studentima (Jedinica za opće poslove, mentori i sl.)

⁷ Za potrebe ove strategije, a sukladno aktima viših razina, pojam „nastavnik“ odnosi se na zaposlenike u znanstveno-nastavnom zvanju, pojam „nastavno osoblje“ koristi se za sve zaposlenike u znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima (sve zaposlenike koji sudjeluju u nastavi)

Cilj 5. Održati povoljan omjer broja nastavnika i studenata

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Omjer broja nastavnika i studenata	Maksimalno 1:15	Kontinuirano	Dekan, Odbor za nastavu, svi zaposlenici

Cilj 6. Održati povoljan omjer broja mentora i doktoranada

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Omjer broja mentora i doktoranada	Maksimalno 1:3	Kontinuirano	Odbor za poslijediplomske studije, nastavnici na poslijediplomskim studijima

Cilj 7. Povećati zadovoljstvo studenata

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Ocjene na različitim studentskim anketama	Povećanje ocjena za 20 %	Kontinuirano	Svi zaposlenici
Broj studentskih žalbi i prigovora	0	Kontinuirano	Svi zaposlenici

Cilj 8. Povećati uporabu informacijsko-komunikacijskih tehnologija u nastavnome procesu

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Odluka FV o usvajanju akta o sustavu poticanja nastavnika na uporabu IT tehnologije u izvođenju studijskih programa	1	Rok: 2019. – razrada sustava; 2020. – uvođenje; krajem 2020. – trajno – valorizacija	FV, glavni tajnik, Odbor za e-učenje
Udio nastavnog osoblja koji su pohađali barem jednu radionicu ove tematike ⁸	100 %	2023.	Služba za informatičku potporu, Odbor za e-učenje
Udio kolegija na Merlinu u odnosu na ukupni broj predmeta na PBF-u	100 %	2021.	Služba za informatičku potporu, Odbor za e-učenje
Udio broja kolegija na razini 2 u odnosu na ukupni broj predmeta na Merlinu	15 %	2025.	Nastavno osoblje

Cilj 9. Osmisliti programe cjeloživotnog učenja - ljetne i zimske škole, tečajeve, radionice i programe „naprednog učenja” za darovite učenike

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Broj programa toga tipa	Ovisna o potrebama zajednice; rast	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za nastavu

Cilj 10. Povećati udio studenata koji sudjeluju u izvannastavnim aktivnostima

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Udio studenata koji sudjeluju u izvannastavnim aktivnostima u ukupnom broju studenata	15 %	2025. u odnosu na 2018.	Odbor za izvannastavne aktivnosti studenata

⁸ U organizaciji PBF-a, SRCE-a, on-line edukacijama i sl.

Aktivnosti koje doprinose ostvarenju ciljeva, a kontinuirane su i dio uobičajenog djelovanja PBF-a, te se o njima izvještava u sklopu izvješća različitih tijela ili godišnjim izvješćima:

R. br.	Aktivnost	Nadležnost	Doprinos cilju
1.	Definiranje i revidiranje upisnih kriterija i upisnih kvota	Odbor za nastavu, Odbor za poslijediplomske studije	3 , 4 , 5 , 6
2.	Praćenje pokazatelja uspješnosti studenata ⁹	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom, Odbor za nastavu	4 , 7
3.	Revizije (izmjene i dopune) studijskih programa, uključujući izvedbene planove nastave, preduvjete, povjeru nastave i sl.	Posebno imenovane radne skupine, nastavnici, Odbor za nastavu	4 , 7
4.	Ankete o zadovoljstvu studenata (anketa o kvaliteti nastavnog rada, anketa o kvaliteti cjelokupnog studija...) i druge ankete definirane Priručnikom kvalitete PBF-a	Sveučilište u Zagrebu, PUK, ON	1 , 4 , 7
5.	Usavršavanje zaposlenika	Djelatnici i dekan	7 , 8
6.	Organizacija i realizacija studentske prakse	Voditelji studija i studentske prakse; dekan	7
7.	Nagrađivanje studenata	Dekan, prodekan za nastavu	4 , 7
8.	Informiranje javnosti (sudjelovanje u smotri Sveučilišta, organiziranje Dana otvorenih vrata PBF-a, objave na mrežnim stranicama, LinkedIn-u i sl.)	Uprava; Organizacijski odbor PBF-a za Smotru Sveučilišta u Zagrebu; Ured za upravljanje kvalitetom	1 , 2 , 7
9.	Informiranje studenata o mogućnostima sudjelovanja u izvannastavnim aktivnostima	Odbor za izvannastavne aktivnosti, prodekan za nastavu	7 , 10
10.	Istraživanje potreba okruženja za programima cjeloživotnog obrazovanja	Ured za Upravljanje kvalitetom	9
11.	Rad Odbora za završne i diplomske radove	Odbor za završne i diplomske radove	2 , 4 , 5 , 7
12.	Dodjeljivanje nagrada i priznanja	Sukladno Pravilniku o nagradama i priznanjima; Odbor za e-učenje	7 , 8

DODATNI POKAZATELJI O KOJIMA SE GODIŠNJE IZVJEŠĆUJE¹⁰

- Broj i struktura studenata
- Prosječna srednjoškolska ocjena upisanih studenata
- Broj završnih i diplomskih radova te disertacija
- Broj studentskih molbi, žalbi i prigovora te predmeti molbi, žalbi i prigovora
- Udio nastavnika koji su mentori ili komentori pri izradi završnih ili diplomskih radova
- Prolaznost na studijskoj godini i predmetima
- Prosječna ocjena studija
- Odnos broja upisanih i diplomiranih¹¹ u godini i generacijski
- Prosječno trajanje nezaposlenosti nakon diplomiranja¹²
- Pokrivenost programa vlastitim kadrom
- Broj dodijeljenih nagrada studentima
- Rezultati različitih studentskih anketa (zadovoljstvo)

⁹ Završnost, prolaznost, stopa odustajanja itd. sukladno Priručniku kvalitete

¹⁰ Vezani za strategije viših razina i svjetska rangiranja sveučilišta

¹¹ Odnosi se na sve razine studija

¹² Ako istraživanje ovog parametra bude moguće

7.2. ISTRAŽIVANJE

Oснаžiti vodeću istraživačku ulogu temeljenu na jasnom i jedinstvenom istraživačkom profilu, društvenoj relevantnosti i istraživačkoj izvrsnosti u znanstvenim poljima prehrambene tehnologije, biotehnologije i nutricionizma na nacionalnoj razini i u međunarodnom okruženju

Principi na kojima se temelji istraživanje na PBF-u:

- nastavnici i suradnici posvećeni su postizanju visoke kvalitete i kvantitete znanstvenog istraživanja
- dokazuje se društvena relevantnost znanstvenih i stručnih istraživanja
- znanstvena i stručna postignuća prepoznata su u nacionalnim i međunarodnim okvirima
- znanstvena djelatnost održiva je i razvojna
- znanstvena i stručna aktivnost i postignuća unaprjeđuju nastavni proces

Cilj 1. Održati visoku razinu, kvalitetu i relevantnost znanstvene aktivnosti, te interdisciplinarnost i suradnju u znanstvenoj produkciji

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Broj istraživača čiji su radovi u 1 % najviše citiranih u polju i broj takvih radova (Web of Science)	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj citata godišnje po znanstveniku (Web of Science)	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Ukupna citiranost institucije u bazi Web of Science	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Normalizirani citatni utjecaj (Normalized citation impact) - Web of Science	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj objavljenih radova u časopisima u prvome kvartilu i decilu prema SciMago	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj objavljenih radova u bazama SCIE, SSCI, Scopus, Google Scholar, Web of Science i ostalim bazama iz Pravilnika o napredovanju u znanstveno-nastavna zvanja	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj objavljenih radova godišnje po znanstveniku	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj znanstvenih knjiga, sveučilišnih udžbenika ili sveučilišnih priručnika	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
H indeks za svakog zaposlenog istraživača (Web of Science)	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje

Ukupni H indeks institucije (Web of Science)	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj radova u kojima je prvi autor istraživač s institucije (Web of Science)	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Reputacija časopisa Fakulteta (faktor odjeka, citiranost u bazama)	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj nagrada i priznanja za znanstveni rad	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj i vrsta sudjelovanja u skupovima (posebni naglasak na pozvana predavanja)	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj radova u suradnji s vanjskim istraživačima s domaćih i međunarodnih znanstvenih i visokoobrazovnih institucija (Web of Science)	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj radova u suradnji s autorima iz industrije (Web of Science)	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje

Cilj 2. Održati značajan utjecaj na gospodarstvo i društvo u cjelini kroz istraživačke projekte i stručnu djelatnost¹³

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Broj znanstvenih nacionalnih projekata – HRZZ i UKF	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj drugih znanstvenih nacionalnih projekata – EU fondovi, ostali programi	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj bilateralnih projekata	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj projekata s gospodarstvom (uključujući međunarodne projekte), tijelima državne uprave i jedinicama lokalne uprave i samouprave, civilnim sektorom i nevladinim udrugama	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj drugih projekata	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj međunarodnih znanstvenih projekata – FP6, FP7, ESF, Horizon 2020	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj ostalih međunarodnih projekata – IPA, COST	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj ugovorenih projekata po nastavniku	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje

¹³ Izrada strategija, studija, idejnih i stručnih projekata i sl.

Udio nastavnika koji sudjeluju u realizaciji projekta u ukupnom broju nastavnika	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj prijavljenih i odobrenih патената	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj ugovorenih stručnih aktivnosti	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje

Cilj 3. Povećati integriranost istraživanja i obrazovanja

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Broj objavljenih znanstveno-istraživačkih tema za studente	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost; prodekan za nastavu, cjelokupno nastavno osoblje
Udio studenata uključenih u znanstveno-istraživački rad u ukupnom broju studenata	Rast za 3 %	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost; prodekan za nastavu
Broj rektorovih ¹⁴ i dekanovih nagrada	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; prodekan za nastavu; cjelokupno nastavno osoblje
Broj radova u suautorstvu sa studentima	Rast za 5 %	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost; cjelokupno nastavno osoblje
Broj završnih, diplomskih i doktorskih radova proizašlih iz projekata	Održati petogodišnji prosjek	Kontinuirano	Prodekan za znanost; prodekan za nastavu; cjelokupno nastavno osoblje

Aktivnosti koje doprinose ostvarenju ciljeva, a kontinuirane su i dio uobičajenog djelovanja PBF-a, te se o njima izvještava u sklopu izvješća različitih tijela:

R. br.	Aktivnost	Nadležnost	Doprinos cilju
1.	Prijava i provedba projekata te pisanje radova	Cjelokupno nastavno osoblje	1, 2, 3
2.	Infomiranje o projektima, natječajima, radionicama i drugim aktivnostima	Prodekan za znanost; Odbor za znanost	
3.	Dodjeljivanje nagrada i priznanja	Sukladno Pravilniku o nagradama i priznanjima	
4.	Izdavanje časopisa	Glavni urednik	1

DODATNI POKAZATELJI O KOJIMA SE GODIŠNJE IZVJEŠĆUJE

- Broj znanstvenih skupova u čijim organizacijskim ili programskim odborima sudjeluju zaposlenici PBF-a i udio takvih zaposlenika u ukupnom broju zaposlenika
- Broj znanstvenih i stručnih časopisa u čijem uredništvu sudjeluju zaposlenici PBF-a i udio takvih zaposlenika u ukupnom broju zaposlenika

¹⁴ Ovisan o sveučilišnoj razini

- Broj akademija u čijem su članstvu zaposlenici PBF-a i udio takvih zaposlenika u ukupnom broju zaposlenika

7.3. PARTNERSTVO

Trajno doprinositi temeljima akademske profesije, biti konkurentni i prepoznatljivi dionik Europskog visokoobrazovnog prostora i Europskog istraživačkog prostora te relevantni partner u razvoju gospodarstva i društva

Principi na kojima se temelji partnerstvo PBF-a:

- PBF je relevantan dionik Europskog visokoobrazovnog prostora i Europskog istraživačkog prostora (omogućava studentima stjecanje međunarodnog iskustva, osigurava povoljne uvjete za studiranje inozemnih studenata i ugošćavanje stranih nastavnika, suradnika i istraživača)
- PBF razumije i potiče razvoj svoje društvene uloge (doprinosi razvoju gospodarstva, lokalne zajednice i temeljima akademske profesije)
- PBF vodi brigu o zapošljivosti studenata nakon studija

Cilj 1. Ojačati ulogu PBF-a u Europskom visokoobrazovnom i istraživačkom prostoru poticanjem odlazne i stvaranjem uvjeta za dolaznu mobilnost

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Broj održanih informativnih radionica/sastanaka o programima mobilnosti na studente i djelatnike PBF-a	Minimalno dvije aktivnosti godišnje	Kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
Broj aktivnosti i publikacija Ureda za međunarodnu suradnju za promidžbu i internacionalizaciju radi privlačenja stranih studenata i nastavnika	Minimalno dvije aktivnosti godišnje	Kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
Razina informiranosti studenata o programima mobilnosti	100 % anketiranih studenata upoznato je s programima mobilnosti	2021.	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
Razina informiranosti zaposlenika o programima mobilnosti	100 % anketiranih zaposlenika upoznato je s programima mobilnosti	2021.	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
Broj objavljenih vijesti (mrežno) o programima mobilnosti	Godišnji rast broja objavljenih vijesti o programima mobilnosti (uz rast posjećenosti)	Kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost

Broj ostvarenih dolaznih mobilnosti zaposlenika i studenata	Godišnji rast	Kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
Udio stranih studenata i zaposlenika u ukupnom broju studenata odnosno zaposlenika	Godišnji rast	Kontinuirano	Prodekan za međunarodnu suradnju
Broj ostvarenih odlaznih mobilnosti zaposlenika i studenata	Godišnji rast*	Kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
Udio odlaznih studenata i zaposlenika u ukupnom broju studenata odnosno zaposlenika	Godišnji rast*	Kontinuirano	Prodekan za međunarodnu suradnju
Udio kolegija koji se mogu izvoditi na stranom jeziku u ukupnom broju kolegija	15 %	2025.	Prodekan za međunarodnu suradnju
Broj sklopljenih ugovora o suradnji	Održati petogodišnji prosjek novosklopljenih ugovora	Kontinuirano	Dekan, prodekan za međunarodnu suradnju
Broj studijskih programa koji se u cjelosti izvode na engleskom jeziku	1	2025.	Posebno imenovana radna skupina
Broj združenih studijskih programa	1	2025.	Posebno imenovana radna skupina
Broj gostujućih nastavnika	10 godišnje	2025.	Prodekan za međunarodnu suradnju

*Ako navedeno bude moguće (ovisno o dodjeljenim sredstvima)

Cilj 2. O snažiti društvenu ulogu te aktivnosti diseminacije i prijenosa znanja

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Broj aktivnosti kojima se doprinosi razvoju gospodarstva, lokalne zajednice i temeljima akademske profesije (uključujući volontiranje) ¹⁵	Rast (u odnosu na petogodišnji prosjek)	Kontinuirano	Prodekan za znanost
Broj aktivnosti popularizacije znanosti	Rast (u odnosu na petogodišnji prosjek)	Kontinuirano	Prodekan za znanost
Broj popularizacijskih članaka	Rast (u odnosu na petogodišnji prosjek)	Kontinuirano	Prodekan za znanost
Broj konferencija, simpozija, tribina u organizaciji PBF-a	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Prodekan za znanost
Broj strukovnih, javnih, savjetničkih tijela i odbora u privatnom i javnom sektor u koja su uključeni zaposlenici PBF-a i udio takvih zaposlenika u ukupnom broju zaposlenika	Rast (u odnosu na petogodišnji prosjek)	Kontinuirano	Prodekan za međunarodnu suradnju
Broj lokalnih stručnih i građanskih udruga u koje su uključeni zaposlenici PBF-a i udio takvih zaposlenika u ukupnom broju zaposlenika	Rast (u odnosu na petogodišnji prosjek)	Kontinuirano	Prodekan za međunarodnu suradnju
Broj znanstveno-tehnoloških parkova i poduzetničkih inkubatora u koje su uključeni zaposlenici PBF-a i udio takvih zaposlenika u ukupnom broju zaposlenika	Rast (u odnosu na petogodišnji prosjek)	Kontinuirano	Prodekan za međunarodnu suradnju

¹⁵ Aktivnosti koje pokazuju društvenu ulogu

Broj aktivnih članstava u međunarodnim udruženjima ¹⁶ (PBF kao institucija)	Minimalno dva udruženja godišnje	Kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
Broj sastanaka Gospodarskog savjeta	Minimalno dva sastanka godišnje	Kontinuirano	Dekan

Cilj 3. Osnažiti odnose s bivšim studentima

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Broj uključenih članova u Hrvatsko društvo prehrambenih tehnologa, biotehnologija i nutricionista (HDPBN) te Hrvatsko društvo za biotehnologiju	Godišnji rast	Kontinuirano	Predsjednici društava
Broj bivših studenata uključen u različite aktivnosti HDPBN te Hrvatsko društvo za biotehnologiju i dr.	Godišnji rast	Kontinuirano	Predsjednici društava
Broj studenata koji su na mailing listi bivših studenata	Godišnji rast	Kontinuirano	Predsjednici društava; voditelj Ureda za upravljanje kvalitetom
Broj bivših studenata koji su pratitelji na LinkedIn-u	Godišnji rast	Kontinuirano	Voditelj Ureda za upravljanje kvalitetom
Broj studenata uključen u praćenje zaposlenosti i zapošljivosti studenata	Rast	Kontinuirano	Voditelj Ureda za upravljanje kvalitetom

Aktivnosti koje doprinose ostvarenju ciljeva, a kontinuirane su i dio uobičajenog djelovanja PBF-a, te se o njima izvještava u sklopu izvješća različitih tijela:

R. br.	Aktivnost	Nadležnost	Doprinos ciljevima
1.	Infomiranje o natječajima, projektima, radionicama i drugim aktivnostima	Prodekan za međunarodnu suradnju; Odbor za međunarodnu suradnju, Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost	1 , 2
2.	Pomoć i koordinacija pri dolaznoj i odlaznoj mobilnosti (međunarodnoj i domaćoj)	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost, ECTS koordinator, prodekan za nastavu	1
3.	Organiziranje Erasmus+ info dana	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost, ECTS koordinator, prodekan za međunarodnu suradnju	1
4.	Boravci na drugim visokim učilištima i ugovaranje suradnje	Dekan, prodekan za međunarodnu suradnju, nastavnici koji sudjeluju u mobilnosti	1 , 2
5.	Ažuriranje i kontinuirano dodavanje sadržaja na engleskom jeziku na mrežnim stranicama	Prodekan za međunarodnu suradnju, voditelj Ureda za upravljanje kvalitetom	1 , 2
6.	Procedure pokretanja novih studijskih programa	Imenovane radne skupine	1
7.	Ugovaranje suradnje s gospodarskim subjektima i ustanovama (studentska praksa)	Voditelj prakse, dekan	2

¹⁶ Akademska ili stručna

8.	Komunikacija s bivšim studentima (održavanje mailing liste, informiranje, provođenje anketa o zapošljivosti)	Prodekan za nastavu, voditelj Ureda za upravljanje kvalitetom, predsjednik HDPTBNa	<u>3</u>
9.	Aktivnosti HDPBN-a	Predsjednik HDPBN-a	<u>3</u>

DODATNI POKAZATELJI O KOJIMA SE GODIŠNJE IZVJEŠĆUJE

- Broj sporazuma o obavljanju stručne prakse s gospodarskim subjektima i ustanovama
- Broj gostujućih predavanja stručnjaka iz prakse
- Broj nagrada, priznanja i medijskih objava o bivšim studentima¹⁷
- Broj nezaposlenih prema statistici Zavoda za zapošljavanje
- Stopa zaposlenosti i prosječno trajanje nezaposlenosti završenih studenata

7.4. UPRAVLJANJE

Osigurati održivo i učinkovito upravljanje temeljeno na trajnim poboljšanjima

Principi na kojima se temelji upravljanje PBF-a:

- PBF ima primjerenu organizacijsku strukturu i odgovarajuće resurse za provedbu svojih djelatnosti
- PBF ima učinkoviti sustav kvalitete i kontinuirano se unaprjeđuje na temelju preporuka iz unutarnjih i vanjskih vrjednovanja
- PBF podupire akademski integritet i slobode, sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije
- PBF osigurava primjereno upravljanje i dostupnost informacija o svim svojim aktivnostima

Cilj 1. Ustrojiti Ured za projekte

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Zaposlen djelatnik u Uredu za projekte	1	2021.	Dekan

Cilj 2. Povećati vidljivost PBF-a

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Broj povratnih poveznica i domena s kojih dolaze (ahrefs, Majestic SEO)	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Služba za informatičku potporu
Prepoznatljivost domene (Google Analytics)	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Služba za informatičku potporu; Ured za upravljanje kvalitetom

¹⁷ Ovisno o razini kontakta s bivšim studentima

Broj objava i pratitelja na YouTube-u	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Služba za informatičku potporu; Ured za upravljanje kvalitetom
Broj objava i pratitelja na LinkedIn-u	Rast	2025. u odnosu na 2018.	Služba za informatičku potporu; Ured za upravljanje kvalitetom
Broj posjeta mrežnim stranicama	Rast	Kontinuirano	Služba za informatičku potporu; Ured za upravljanje kvalitetom

Cilj 3. Razviti politiku rasta i razvoja ljudskih resursa i redovito izvještavati o njezinoj provedbi

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Politika rasta i razvoja ljudskih resursa za minimalno petogodišnje razdoblje	1 (odluka vijeća o prihvaćanju)	2021.	Dekan, Služba za ljudske resurse, pravne i opće poslove
Godišnji planovi unaprjeđivanja kompetencija	1 godišnje	Kontinuirano	Dekan, Služba za ljudske resurse, pravne i opće poslove
Postotak ostvarenja godišnjih planova unaprjeđenja kompetencija	Minimalno 85 % ¹⁸	Kontinuirano	Dekan / Služba za ljudske resurse, pravne i opće poslove
Procedura za napredovanje i kadrovsku obnovu	1 (odluka vijeća o prihvaćanju)	2022.	Dekan, Služba za ljudske resurse, pravne i opće poslove
Broj provedenih kolegijalnih opažanja	100 % nastavnika obuhvaćeno postupkom	2025.	Dekan
Broj provedenih internih edukacija ¹⁹ i broj zaposlenika koji su sudjelovali	minimalno dvije edukacije godišnje, minimalno 60 % djelatnika obuhvaćeno	Kontinuirano	Dekan

Cilj 4. Diverzificirati izvore financiranja i osigurati održivost osnovnih procesa

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Udio prihoda od pomoći i donacija u ukupnim prihodima	Rast 10 %	Do 2025. u odnosu na 2018.	Dekan / Prodekan za financije i poslovanje
Udio prihoda od institucijskih investicija u ukupnim prihodima	Rast 1 - 2 %	Do 2025. u odnosu na 2018.	Dekan / Prodekan za financije i poslovanje
Udio prihoda od istraživanja u ukupnim prihodima	Rast 10 %	Do 2025. u odnosu na 2018.	Dekan / Prodekan za financije i poslovanje
Udio prihoda od ugovorenih projekata s gospodarskim subjektima, tijelima državne uprave i samouprave, civilnim sektorom i nevladinim udrugama u ukupnim prihodima.	Povećanje udjela prihoda od takvih projekata u ukupnim prihodima za 10 %	Do 2025.	Dekan / Prodekan za financije i poslovanje

¹⁸ Ovisno o fluktuacijama u raspoloživim financijskim sredstvima

¹⁹ Interno organizirane ili izvedene edukacije, npr. o sustavu kvalitete, postupcima vrjednovanja, Općoj uredbi o zaštiti podataka, zaštiti na radu i sl.

Doznačena sredstva za programe mobilnosti	Godišnji rast*	2025. u odnosu na 2018.	Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost
Prihodi od istraživanja po nastavniku	Rast 10 %	Kontinuirano	Dekan / Prodekan za financije i poslovanje
Ukupni prihodi po nastavniku	Rast 5 %	Kontinuirano	Dekan / Prodekan za financije i poslovanje
Ukupni prihodi po studentu	Rast 5 %	Kontinuirano	Dekan / Prodekan za financije i poslovanje

Cilj 5. Poboljšati i povećati raspoložive resurse

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Broj svezaka obvezne literature, posebice najtraženije	Godišnji rast	Kontinuirano	Dekan / Prodekan za financije
Broj radova u digitalnom repozitoriju PBF-a	Godišnji rast	Kontinuirano	Voditelj knjižnice
Obnova predavaonica/laboratorija	1 godišnje	Kontinuirano	Dekan / Prodekan za financije
Nova računala	Godišnji rast	Kontinuirano	Dekan / Prodekan za financije
Broj objavljenih sveučilišnih udžbenika ili priručnika	Povećati petogodišnji prosjek za 10 %	2025. u odnosu na 2018.	Dekan (djelomično financiranje), svi nastavnici (izrada)

Cilj 6. Osnovati Središte za razvoj inovativnih tehnika prerade hrane

INDIKATOR	CILJNA VRIJEDNOST	VRIJEME	NADLEŽNOST
Odluka FV o osnivanju	1	2025.	Dekan

Aktivnosti koje doprinose ostvarenju ciljeva, a kontinuirane su i dio uobičajenog djelovanja PBF-a, te se o njima izvještava u sklopu izvješća različitih tijela:

R. br.	Aktivnost	Nadležnost	Doprinos cilju
1.	Sjednice Fakultetskog vijeća i drugih savjetodavnih tijela; posebice donošenje akata kojima se regulira djelatnost	Dekan, prodekani, predsjednici tijela	3 , 4 , 6
2.	Objavljivanje sadržaja na mrežnim stranicama PBF-a, LinkedIn-u i YouTube-u	Uprava, Ured za upravljanje kvalitetom	2
3.	Rad tijela zaduženih za zapošljavanje i napredovanje	Predsjednici navedenih tijela	1 , 3
4.	Dodjeljivanje nagrada i priznanja	Sukladno predmetnom pravilniku	3
5.	Vrjednovanje rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora	Sukladno predmetnom pravilniku	3
6.	Planiranje i raspodjela sredstava; javna nabava i sl.	Dekan	4 , 5 , 6
7.	Ugovaranje suradnje s gospodarskim subjektima i ustanovama	Dekan, nastavnici	4 , 5
8.	Prijava i provedba projekata	Svi nastavnici	4 , 5 , 6

DODATNI POKAZATELJI O KOJIMA SE GODIŠNJE IZVJEŠĆUJE

- Broj i struktura svih zaposlenika
- Broj zapošljavanja, izbora i reizbora
- Podatci o opterećenju nastavnika
- Podatci o završenim dodatnim edukacijama zaposlenika
- Broj upita sukladno zakonu kojim se uređuje pravo na pristup informacijama
- Broj postupanja s obzirom na Opću uredbu o zaštiti podataka
- Prostor po studentu
- Podatci o knjižničnom fondu
- Podatci o opremi
- Financijski podatci (posebice udio prihoda različitih vrsta u ukupnim prihodima)
- Broj prijedloga, prigovora i žalbi zaposlenika i vanjskih dionika
- Rezultati istraživanja percepcija različitih dionika o ovome području (zbirni)

8. PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE

O realizaciji strategije razvoja izvješćuje se u sklopu godišnjeg izvješća o radu PBF-a na za to predviđenom obrascu. Općenito, za izvještavanje o cjelokupnim područjima zaduženi su:

- Obrazovanje – prodekan za nastavu
- Istraživanje – prodekan za znanost
- Partnerstvo – prodekan za međunarodnu suradnju
- Upravljanje – dekan / prodekan za financije i poslovanje

Uz obvezni dio, uprava je slobodna nadodati i tekst i dodatne pokazatelje kojima se nadopunjuju zadani pokazatelji, posebice u smislu aktivnosti različitih tijela te izvješća o realizaciji akcijskih planova vezanih za osiguravanje kvalitete i vrjednovanja.

Izvori podataka po pokazateljima odnosno zaduženi zaposlenici za dostavu podataka su sljedeći:

Pokazatelj	Podatke dostavlja
Omjer prijava i upisanih studenata, Prosječni izbor za upisane studente, Broj održanih prezentacija potencijalnim studentima Broj programa cjeloživotnog učenja Broj objavljenih znanstveno-istraživačkih tema za studente Udio studenata uključenih u znanstveno-istraživački rad u ukupnom broju studenata Pokrivenost programa vlastitim kadrom Broj nezaposlenih prema statistici Zavoda za zapošljavanje Podatci o opterećenju nastavnika	Prodekan za nastavu
Broj posjetitelja na Danu otvorenih vrata	Tijelo zaduženo za organizaciju
Broj rektorovih i dekanovih nagrada	Odbor za studentske radove

<p>Posjećenost mrežne stranice (Google analytics) Broj povratnih poveznica (ahrefs, Majestic SEO) Broj objava i pratitelja na YouTube-u i LinkedIn-u Prosječno trajanje studija - preddiplomski i diplomski studij (ISVU) Broj studenata koji završavaju studij u predviđenom roku (ISVU) Prolaznost po studijskim godinama (ISVU) Rezultati istraživanja percepcije različitih dionika Broj žalbi, prigovora i prijedloga Prosječna ocjena studija (ISVU) Prosječno trajanje nezaposlenosti nakon diplomiranja Broj istraživača čiji su radovi u 1 % najviše citiranih u polju i broj takvih radova (Web of Science, InCites) Broj citata godišnje po znanstveniku (Web of Science, InCites) Ukupna citiranost institucije (Web of Science, InCites) Normalizirani citatni utjecaj (Normalized citation impact) Broj objavljenih radova u časopisima u prvome kvartilu i decilu prema SciMago (Web of Science, InCites) Prosječni broj citata godišnje (Web of Science, InCites) Prosječni broj citata godišnje (Web of Science, InCites) Ukupni H indeks institucije (Web of Science, InCites) Razina informiranosti zaposlenika i studenata o programima mobilnosti Broj studenata koji su na mailing listi bivših studenata Broj bivših studenata koji su pratitelji na LinkedIn-u Prosječno trajanje nezaposlenosti završenih studenata Broj studenata uključen u praćenje zaposlenosti i zapošljivosti studenata Broj radova u suautorstvu sa studentima</p>	<p>Ured za upravljanje kvalitetom</p>
<p>Popunjenost upisne kvote diplomski</p>	<p>Voditelji diplomskih studija</p>
<p>Popis završnih i diplomskih te disertacija s mentorima i naznakom jesu li proizašli iz projekata</p>	<p>Predsjednik Odbora za završne i diplomske radove</p>
<p>Omjer disertacija i nastavnog osoblja (prosjeck 5 godina) Omjer nastavnog osoblja i završnih radova preddiplomskih studija (prosjeck 5 godina) Omjer nastavnika i studenata</p>	<p>Ured za studente; Služba za ljudske resurse, pravne i opće poslove</p>
<p>Omjer disertacija i završnih radova preddiplomskog studija (prosjeck 5 godina) Omjer diplomskih i završnih radova preddiplomskog studija (prosjeck 5 godina) Omjer doktoranada i mentora Broj upisnih i ispisanih studenata Broj završnih radova godišnje Broj diplomskih radova godišnje Broj disertacija godišnje Odnos broja upisanih i diplomiranih u godini i generacijski</p>	<p>Ured za studente</p>
<p>Svi podatci o dodatnim usavršavanjima Broj i struktura nastavnog osoblja Broj zapošljavanja, izbora i reizbora Broj i struktura nenastavnog osoblja</p>	<p>Služba za ljudske resurse, pravne i opće poslove, temeljem dostavljenih podataka zaposlenika</p>
<p>Broj aktivnih članstava u međunarodnim udruženjima (PBF kao institucija)</p>	<p>Prodekan za međunarodnu suradnju</p>
<p>Broj održanih informativnih radionica/sastanaka o programima mobilnosti na studente i djelatnike PBF-a Broj aktivnosti i publikacija Ureda za međunarodnu suradnju za promidžbu i internacionalizaciju radi privlačenja stranih studenata i nastavnika Broj objavljenih vijesti (mrežno) o programima mobilnosti Broj ostvarenih dolaznih mobilnosti zaposlenika i studenata Udio stranih studenata i zaposlenika u ukupnom broju studenata odnosno zaposlenika</p>	<p>Ured za međunarodnu suradnju i akademsku mobilnost;</p>

Broj ostvarenih odlaznih mobilnosti zaposlenika i studenata (prosjek 5 godina) Udio odlaznih studenata i zaposlenika u ukupnom broju studenata odnosno zaposlenika Broj kolegija koji se mogu izvoditi na stranom jeziku Broj sklopljenih ugovora o međunarodnoj suradnji Broj studijskih programa koji se u cijelosti izvode na engleskom jeziku Broj združenih studijskih programa Broj gostujućih nastavnika Broj sastanaka Gospodarskog savjeta	
Broj uključenih članova u Hrvatsko društvo prehrambenih tehnologa, biotehnologija i nutricionista Broj bivših studenata uključen u različite aktivnosti HDPBN	Predsjednik HDPBN-a
Broj sporazuma o obavljanju stručne prakse s gospodarskim subjektima i ustanovama	Voditelj prakse
Broj gostujućih predavanja stručnjaka iz prakse	Prestojnici zavoda
Broj nagrada, priznanja i medijskih objava o bivšim studentima	Ured za upravljanje kvalitetom, temeljem podataka koji dostavljaju alumni
Broj provedenih kolegijalnih opažanja	Ured za upravljanje kvalitetom temeljem podataka nastavnog osoblja
Broj provedenih internih edukacija i broj zaposlenika koji su sudjelovali	Ured za upravljanje kvalitetom
Svi financijski pokazatelji	Služba za financijske i računovodstvene poslove
Podatci o knjižničnom fondu Broj radova u digitalnom repozitoriju PBF-a	Knjižnica
Broj upita sukladno zakonu kojim se uređuje pravo na pristup informacijama	Službenik za informiranje
Broj postupanja s obzirom na Opću uredbu o zaštiti podataka	Službenik za zaštitu osobnih podataka
Prostor po studentu	Upravitelj zgrade; Ured za studente
Podatci o opremi	Predstojnici zavoda