

PRAVILNIK
O POSLIJEDIPLOMSKIM SPECIJALISTIČKIM STUDIJIMA
NA PREHRAMBENO-BIOTEHNOLOŠKOM FAKULTETU
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU
(pročišćeni tekst)



prehrambeno
biotehnološki
fakultet

Sveučilište
u Zagrebu

Zagreb, 2020.

KAZALO

| | |
|--|----------|
| 1. OPĆE ODREDBE | 1 |
| Uvodna odredba | 1 |
| Područje studija | 1 |
| Ustrojeni studiji | 2 |
| Trajanje studija | 2 |
| Troškovi studija | 2 |
| Jezik | 2 |
| Pravo na mirovanje obveza | 2 |
| Prestanak statusa studenta | 2 |
| 2. UPRAVLJANJE SPECIJALISTIČKIM STUDIJEM | 3 |
| Nadležna tijela | 3 |
| Odbor za poslijediplomske studije | 3 |
| Voditelj studija | 3 |
| Fakultetsko vijeće | 4 |
| 3. UPIS | 4 |
| Javni natječaj | 4 |
| Prijava na natječaj | 4 |
| Uvjeti za upis | 4 |
| Diplome stečene na stranim sveučilištima | 5 |
| Pristupnici strani državljani | 5 |
| Izbor prijavljenih pristupnika | 5 |
| Ugovor o studiranju | 5 |
| Mentor | 5 |
| 4. STUDIRANJE | 5 |
| Nastava | 5 |
| Ispiti | 6 |
| Stjecanje ECTS bodova | 6 |
| Pravila studiranja | 6 |
| Gubitak statusa studenta | 7 |
| 5. POSTUPAK PRIJAVE, OCJENE I OBRANE ZAVRŠNOG SPECIJALISTIČKOG RADA | 7 |
| Pokretanje postupka za prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada | 7 |
| Prijava teme završnog specijalističkog rada | 7 |
| Povjerenstvo za prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada | 8 |
| Prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada | 8 |
| Pokretanje postupka za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada | 8 |
| Predaja završnog specijalističkog rada na ocjenu | 9 |
| Povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada | 9 |
| Ocjena završnog specijalističkog rada | 9 |
| Obrana završnog specijalističkog rada | 9 |

| | |
|---|-----------|
| Zapisnik o obrani završnog specijalističkog rada _____ | 10 |
| Rezultat obrane završnog specijalističkog rada _____ | 10 |
| Uvezani završni specijalistički rad _____ | 10 |
| Diploma o stečenom akademskom nazivu _____ | 10 |
| Oduzimanje akademskog naziva sveučilišni specijalist _____ | 10 |
| 6. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE _____ | 11 |
| Pravilnik o poslijediplomskim specijalističkim studijima na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (Klasa: 643-02/18-01/01, Urbroj: 251-69-01-20-15, od 25. rujna 2014.) _____ | 11 |
| Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslijediplomskim specijalističkim studijima na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (Klasa: 643-02/18-01/01, Urbroj: 251-69-01-18-5, od 26. veljače 2018.) _____ | 11 |
| Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslijediplomskim specijalističkim studijima na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (Klasa: 643-02/18-01/01, Urbroj: 251-69-01-20-17, od 28. listopada 2020.) _____ | 11 |

Na temelju članka 3. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslijediplomskim specijalističkim studijima na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (Klasa: 643-02/18-01/01, Urbroj: 251-69-01-20-17, od 28. listopada 2020.) Služba za ljudske resurse, pravne i opće poslove Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu je dana 5. studenoga 2020. utvrdila pročišćeni tekst Pravilnika o poslijediplomskim specijalističkim studijima na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.

Pročišćeni tekst Pravilnika o poslijediplomskim specijalističkim studijima na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu obuhvaća Pravilnik o poslijediplomskim specijalističkim studijima na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu koji je donijelo Fakultetsko vijeće Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu na svojoj 11. redovitoj sjednici u akad. god. 2013./2014. održanoj dana 25. rujna 2014. godine (Klasa: 602-04/14-01/02, Urbroj: 251-69-01-14-130/1), Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslijediplomskim specijalističkim studijima na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu koji je donijelo Fakultetsko vijeće Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu na svojoj 5. redovitoj sjednici u akad. god. 2017./2018. održanoj dana 26. veljače 2018. godine (Klasa: 643-02/18-01/01, Urbroj: 251-69-01-18-5) i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslijediplomskim specijalističkim studijima na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu koji je donijelo Fakultetsko vijeće Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu na svojoj 1. redovitoj sjednici u akad. god. 2020./2021. održanoj dana 28. listopada 2020. godine (Klasa: 643-02/18-01/01, Urbroj: 251-69-10-20-17).

Klasa: 643-02/18-01/01
Urbroj: 251-69-01-20-19
Zagreb, 5. studenoga 2020.

DEKANICA
prof. dr. sc. Jadranka Frece, v.r.

**PRAVILNIK
O POSLIJEDIPLOMSKIM SPECIJALISTIČKIM STUDIJIMA
NA PREHRAMBENO-BIOTEHNOLOŠKOM FAKULTETU
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU
(pročišćeni tekst)**

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Uvodna odredba

- (1) Ovim se Pravilnikom utvrđuje ustroj i provedba poslijediplomskih specijalističkih studija (u daljnjem tekstu: specijalistički studiji) na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet) te postupak za stjecanje akademskog naziva sveučilišni specijalist uz naznaku struke ili dijela struke sukladno nazivu studijskog programa u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon).
- (2) Specijalistički studiji dio su koncepta cjeloživotnog obrazovanja, a njima se prije svega, povećavaju stručna znanja, vještine i kompetencije.
- (3) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na sve studente upisane na ustrojene studije navedene u članku 3. ovog Pravilnika.
- (4) Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Područje studija

Fakultet ustrojava i izvodi specijalističke studije iz znanstvenoga područja biotehničkih znanosti, znanstvenih polja biotehnologije, prehrambene tehnologije i nutricionizma te njihovih pripadajućih grana.

Članak 3.

Ustrojeni studiji

(1) Fakultet ustrojava i izvodi sljedeće specijalističke studije iz znanstvenoga područja biotehničkih znanosti, znanstvenoga polja prehrambene tehnologije:

1. KVALITETA I SIGURNOST HRANE,
2. UPRAVLJANJE HRANOM.

(2) Fakultet može izvoditi nastavu zajedničkih i združenih studija, u skladu sa Pravilnikom o poslijediplomskim specijalističkim studijima Sveučilišta u Zagrebu.

(3) Fakultet po potrebi može ukinuti postojeći odnosno osnivati nove poslijediplomske specijalističke studije, o čemu odluku donosi Fakultetsko vijeće, a u skladu s važećim propisima.

Članak 4.

Trajanje studija

(1) Studenti upisuju specijalistički studij u trajanju od 18 mjeseci (tri semestra) i obvezni su završiti studij u roku 3 godine od dana upisa.

(2) Iznimno, voditelj studija može na zamolbu studenta i suglasnost Odbora za poslijediplomske studije, odobriti produljenje studija i odrediti plaćanje dodatnih troškova, ali ne dulje od 6 godina u koje se ne računa mirovanje obveza na studiju.

Članak 5.

Troškovi studija

(1) Studenti specijalističkog studija sami plaćaju puni iznos školarine, odnosno školarinu plaća pravna osoba koja ih upućuje na specijalistički studij.

(2) Školarina, školarina za strane studente i ostali troškovi specijalističkog studija te način i rokovi plaćanja, određuju se posebnom odlukom Fakultetskog vijeća.

(3) Studentu kojemu je odobreno produljenje studija odredit će se plaćanje dodatnih troškova u skladu s troškovima specijalističkog studija na način iz članka 4. stavka 2 ovog Pravilnika.

Članak 6.

Jezik

(1) Studijski program specijalističkog studija ustrojava se na hrvatskom jeziku, a može se izvoditi i na engleskom ili jednom od drugih svjetskih jezika.

(2) Završni rad piše se i brani na hrvatskom jeziku.

(3) U pojedinim slučajevima, na obrazloženi zahtjev pristupnika, može se odobriti pisanje i obrana završnog rada na engleskom jeziku uz postupak i na način utvrđen ovim Pravilnikom.

Članak 7.

Pravo na mirovanje obveza

(1) Student ima pravo na mirovanje obveza:

1. u vrijeme rodiljnih dopusta;
2. za vrijeme bolovanja dužih od tri mjeseca;
3. u drugim opravdanim slučajevima predviđenim zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Sveučilišta odnosno Fakulteta.

(2) Zamolba s dokumentacijom za mirovanje obveza podnosi se Odboru za poslijediplomske studije u roku od 15 dana od dana nastupa razloga mirovanja obveza.

Članak 8.

Prestanak statusa studenta

(1) Status studenta prestaje:

1. završetkom studija
2. ispisom sa studija

3. kad ne upiše narednu akademsku godinu,
4. u drugim slučajevima predviđenim općim aktom Sveučilišta ili Fakulteta.

(2) U slučaju prekida studija duljeg od dvije godine student može nastaviti studij samo uz zamolbu i uz odobrenje Odbora za poslijediplomski studij. U tom slučaju školarina se utvrđuje prema cijeni određenoj za akademsku godinu u kojoj se nastavlja studij.

2. UPRAVLJANJE SPECIJALISTIČKIM STUDIJEM

Članak 9.

Nadležna tijela

Nadležna tijela u postupku provođenja specijalističkog studija jesu: voditelj studija, Odbor za poslijediplomske studije, Fakultetsko vijeće i dekan.

Fakultetsko vijeće povjerava Odboru za poslijediplomske studije sve dužnosti koje prema Pravilniku o poslijediplomskim specijalističkim studijima Sveučilišta u Zagrebu ima Stručno vijeće studija i Vijeće za specijalističke studije.

Članak 10.

Odbor za poslijediplomske studije

(1) Fakultetsko vijeće imenuje Odbor za poslijediplomske studije (u daljnjem tekstu: Odbor) kao svoje stalno radno tijelo.

(2) Odbor se sastoji od voditelja doktorskoga studija, koordinatora studijskih smjerova, voditelja poslijediplomskih specijalističkih studija, te izabranih članova Fakultetskog vijeća i jednog predstavnika suradnika izabranih u suradnička zvanja. Odboru predsjedava i saziva sjednice predsjednik kojeg biraju između sebe svi članovi Odbora na prijedlog dekana na konstituirajućem sastanku kojeg saziva dekan..

(3) Voditelj studija i koordinatori studijskih smjerova po dužnosti su članovi Odbora.

(4) Predstavnika suradnika u Odbor biraju suradnici između sebe na zajedničkom sastanku na vrijeme od dvije godine.

(5) U radu Odbora sudjeluje i prodekan za znanost, posebno u poslovima vezanim za:

- kreiranje strateških politika vezanih za znanost;
- realizaciju Strateškog programa znanstvenih istraživanja;
- postupke unutarnjih i vanjskih vrednovanja;
- izmjene i dopune tema doktorskih radova.

(6) Odbor obavlja sljedeće poslove:

- izrađuje prijedlog povjere nastave na poslijediplomskim studijima;
- izrađuje prijedloge pravilnika i drugih propisa o poslijediplomskim studijima;
- provodi natječajni postupak i upis pristupnika na poslijediplomske studije;
- rješava molbe studenata prema ovlaštenju Fakultetskog vijeća;
- izravno surađuje s Uredom za poslijediplomske studije u obavljanju administrativno-tehničkih poslova u svezi provođenja studija;
- obavlja i druge poslove vezane uz organizaciju i provedbu poslijediplomskih studija;
- daje dekane i Fakultetskom vijeću prijedloge odluka u svezi materijalnog poslovanja studija;
- priprema materijale za sjednice Fakultetskog vijeća iz svoje nadležnosti.

(7) Odbor je dužan skrbiti o osiguravanju kvalitete studija.

Članak 11.

Voditelj studija

(1) Voditelja specijalističkog studija i njegovog zamjenika imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana na vrijeme od dvije godine.

(2) Voditelj specijalističkog studija usklađuje rad nastavnika koji izvode nastavu na specijalističkom studiju i obavlja druge poslove koji se tiču organizacije i provedbe specijalističkog studija te o tome izvještava Odbor i dekana.

Članak 12. **Fakultetsko vijeće**

Fakultetsko vijeće obavlja sljedeće poslove u okviru specijalističkog studija:

- povjerava nastavu na specijalističkom studiju;
- imenuje voditelja specijalističkog studija na prijedlog dekana;
- imenuje članove Odbora;
- donosi odluku o raspisivanju natječaja za specijalističke studije
- odobrava temu završnog specijalističkog rada;
- potvrđuje mentora na prijedlog Odbora;
- imenuje stručna povjerenstva za prihvaćanje teme, ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada;
- razmatra i usvaja izvješća stručnih povjerenstava;
- obavlja ostale poslove u svojoj nadležnosti, kao i druge poslove koji se tiču organizacije i provedbe specijalističkog studija te materijalnih pitanja iz područja studija.

3. UPIS

Članak 13. **Javni natječaj**

- (1) Upis na specijalistički studij provodi se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Fakultetsko vijeće najmanje mjesec dana prije početka nastave.
- (2) Natječaj se u pravilu raspisuje jednom u akademskoj godini i oglašava se u dnevnom tisku i na internetskim stranicama Fakulteta i Sveučilišta u Zagrebu.
- (3) Javni natječaj sadrži podatke o uvjetima upisa, broju raspoloživih mjesta, dokumentima i drugim priložima uz prijavu, rokove za upis, kriterije odabira i upisa te druge podatke.
- (4) Fakultetsko vijeće donosi konačnu odluku o izvođenju specijalističkog studija za koji je raspisan javni natječaj ako utvrdi da postoji dovoljan broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete za upis.

Članak 14. **Prijava na natječaj**

- (1) Pripisnik je dužan podnijeti prijavu na natječaj za upis na specijalistički studij u roku utvrđenom u natječaju.
- (2) Uz prijavu pripisnik je dužan priložiti isprave utvrđene u natječaju te vlastito obrazloženje ili obrazloženje radne organizacije koja ga šalje na specijalistički studij s razlozima izbora specijalističkog studija.

Članak 15. **Uvjeti za upis**

- (1) Specijalistički studij može upisati osoba koja je završila sveučilišni dodiplomski (stari program) ili diplomski studij iz područja biotehničkih znanosti, tehničkih znanosti, biomedicinskih, prirodnih znanosti i drugih znanosti na zagrebačkom ili nekom drugom sveučilištu u zemlji i inozemstvu pod uvjetima koje propiše Fakultet.
- (2) Osobe koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, a u prethodno završenom školovanju stekle su 300 ECTS bodova i ostvarile znanstvena i/ili stručna dostignuća koja svojim značenjem odgovaraju uvjetima upisa osoba iz stavka 1. ovog članka, mogu upisati studij pod dodatnim uvjetima koje propiše Fakultet.
- (3) Za osobe iz stavaka 1. i 2. ovog članka, ispunjavanje uvjeta za upis na studij utvrđuje Odbor sukladno Odluci o uvjetima za upis poslijediplomskih specijalističkih studija na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu.

Članak 16.

Diplome stečene na stranim sveučilištima

- (1) Pristupnik koji je stekao diplomu o završenom dodiplomskom, odnosno diplomskom sveučilišnom studiju na stranom sveučilištu, dužan je o svome trošku pribaviti i nakon prijave na natječaj dostaviti rješenje nadležnoga tijela o akademskom priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije i priznavanja razdoblja studija odnosno ECTS bodova, u svrhu upisa na određeni specijalistički studij na ovom Fakultetu.
- (2) Za pristupnika iz stavka 1. ovog članka, ispunjavanje uvjeta za prijam na specijalistički studij utvrđuje Odbor i upućuje Fakultetskom vijeću na odobrenje.
- (3) Za pristupnika iz stavka 1. ovog članka Odbor može odrediti razlikovne ispite s diplomskog studija Fakulteta. Položeni ispiti ne uračunavaju se u zbroj ECTS bodova propisanih na specijalističkom studiju.

Članak 17.

Pristupnici strani državljani

Pristupnici strani državljani upisuju se na studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani uz obvezu plaćanja studija sukladno odluci iz članka 5. stavak 2. ovog Pravilnika s tim da su dužni o svome trošku osigurati akademsko priznavanje iz članka 16. stavak 1. kod nadležnoga tijela.

Članak 18.

Izbor prijavljenih pristupnika

- (1) Pristupnici se pismeno obavještavaju o rezultatu njihove prijave na specijalistički studij.
- (2) Pristupnik čija prijava za upis nije prihvaćena može u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti, podnijeti prigovor Fakultetskom vijeću putem Odbora za poslijediplomske studije.
- (3) Odluka Fakultetskog vijeća je konačna.

Članak 19.

Ugovor o studiranju

- (1) S pristupnikom koji ostvari pravo na upis poslijediplomskog specijalističkog studija, sklapa se Ugovor o studiranju uz plaćanje.
- (2) Ugovorom iz predhodnog stavka utvrđuje se status studenta, visina naknade te prava i obveze ugovornih strana.
- (3) Materijalni troškovi izrade eksperimentalnog dijela završnog specijalističkog rada, studijskih putovanja i sličnog, nisu uračunati u cijenu školarine, o čemu pristupnik potpisuje izjavu o suglasnosti prilikom upisa.

Članak 20.

Mentor

- (1) Odbor u dogovoru sa studentom predlaže mentora iz redova nastavnika Fakulteta izabranih u znanstveno-nastavna zvanja od docenta do redovitog profesora te znanstvena zvanja od znanstvenog suradnika do znanstvenog savjetnika.
- (2) Kandidatu se može za mentora iznimno odrediti djelatnik izvan Fakulteta ako ima doktorat znanosti.
- (3) Odluku o imenovanju mentora u području završnog specijalističkog rada potvrđuje Fakultetsko vijeće.

4. STUDIRANJE

Članak 21.

Nastava

- (1) Specijalistički studij se održava kroz nastavu koja se izvodi na Fakultetu kao i znanstvenoistraživački odnosno stručni rad te donosi studentu odgovarajuće bodove.
- (2) Nastava se izvodi prema izvedbenom planu nastave kao predavanja, laboratorijske vježbe i seminari, konzultacije, mentorstva i izrada završnog specijalističkog rada.

- (3) Pristupnici upisani na specijalistički studij upisuju temeljne i izborne predmete iz nastavnog plana studija. Izborne predmete pristupnik upisuje prema osobnom interesu ili u dogovoru s mentorom ili radnom organizacijom koja ga šalje na specijalistički studij.
- (4) Najmanji broj sati predavanja, vježbi i seminara specijalističkog studija kao i pripadajući ECTS bodovi utvrđeni su programom i planom studija.
- (5) Tijekom studija pristupnik mora sakupiti ukupno 90 ECTS bodova, odnosno 30 ECTS bodova po semestru.
- (6) U prvom i drugom semestru pohađa se nastava iz temeljnih i izbornih predmeta što ukupno donosi 60 ECTS bodova. ECTS bodovi ostvareni kroz izborne predmete u nekim slučajevima mogu se djelomično ili u potpunosti zamijeniti s isto toliko postignutih ECTS bodova preko izbornih aktivnosti sukladno članku 23. ovog Pravilnika.
- (7) Pristupnik može upisati maksimalno 30% izbornih predmeta iz programa nekog drugog specijalističkog ili doktorskog studija matičnog fakulteta ili drugih fakulteta i sveučilišta (maksimalno 6 ECTS bodova).
- (8) U slučaju odabira izbornih predmeta s drugih studija unutar ili izvan matičnog fakulteta studentu će se priznati broj ECTS bodova sukladno bodovanju upisanog studija na Fakultetu.
- (9) Završni specijalistički rad donosi 30 ECTS bodova.
- (10) Uz odobrenje Odbora završni specijalistički rad može se izraditi i u drugoj instituciji.

Članak 22.

Ispiti

- (1) Nastava upisanog predmeta iz nastavnog plana završava ispitom.
- (2) Studenti imaju pravo polagati ispite poslije odslušanih predavanja i obavljenih drugih obveza iz nastavnog plana i programa, te prikupljenih potpisa. Ispit iz pojedinih predmeta student mora položiti najkasnije u roku od 1 godine od završetka nastave određenog predmeta. Odbor za poslijediplomske studije može taj rok na molbu pojedinca iz opravdanih razloga produljiti najkasnije do predaje završnog specijalističkog rada na ocjenu.

Članak 23.

Stjecanje ECTS bodova

- (1) Obvezne aktivnosti i kriteriji za njihovo izražavanje u ECTS bodovima su kako slijedi:
- 60 ECTS bodova student stječe putem predavanja u trenutku kada ima položene sve ispite
 - 30 ECTS bodova student stječe za završni specijalistički rad
- (2) Izborne aktivnosti i kriteriji za njihovo izražavanje u ECTS bodovima su kako slijedi:
- 20 ECTS bodova student dobiva za stručni rad iz područja studija objavljen u časopisu indeksiranom u drugim sekundarnim publikacijama navedenim Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja
 - 10 ECTS bodova student dobiva za rad iz područja studija objavljen u zbornicima radova sa stručnih skupova s međunarodnim sudjelovanjem
 - 8 ECTS bodova student dobiva za rad iz područja studija prezentiran na domaćem znanstvenom skupu
 - 6 ECTS bodova student dobiva za rad iz područja studija prezentiran na domaćem stručnom skupu
 - 4 ECTS bodova student dobiva za rad iz područja studija objavljen u ostalim neindeksiranim časopisima prema procjeni voditelja studija
 - 2 ECTS boda student dobiva za rad iz područja studija objavljen u ostalim javnim glasilima prema procjeni voditelja studija
 - najviše 20 ECTS ukupno za prisustvovanje tečaju trajnog usavršavanja u zemlji i inozemstvu
 - 1 ECTS bod za sudjelovanje na javnom predavanju, javnoj tribini, okruglom stolu i sl. iz područja studija
- (3) Studenti također mogu stjecati ECTS bodove i prema izbornim aktivnostima iz Pravilnika o doktorskome studiju na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.

Članak 24.

Pravila studiranja

- (1) Tijekom studija pristupnik mora sakupiti ukupno 90 ECTS bodova, odnosno 30 ECTS bodova po semestru.
- (2) U prvom i drugom semestru pohađa se nastava iz temeljnih i izbornih predmeta što ukupno donosi 60 ECTS bodova. Studenti mogu ECTS bodove postignute upisom izbornih predmeta djelomično ili potpuno zamijeniti jednakim brojem ECTS bodova postignutih putem izbornih aktivnosti.
- (3) Pristupnik može upisati maksimalno 30% izbornih predmeta iz programa nekog drugog specijalističkog ili doktorskog studija matičnog fakulteta ili drugih fakulteta i sveučilišta (maksimalno 6 ECTS bodova).
- (4) U slučaju odabira izbornih predmeta s drugih studija unutar ili izvan matičnog fakulteta studentu se priznaje broj ECTS bodova dotičnog predmeta ustanove na kojoj je modul odslušan.
- (5) Završni specijalistički rad donosi 30 ECTS bodova.
- (6) Student može izabrati mentora i prijaviti temu završnog specijalističkog rada najkasnije nakon odslušanog drugog semestra odnosno čim je sakupio 40 ECTS bodova.
- (7) Studenti koji odslušaju i polože sve ispite, a ne izrade i javno obrane završni specijalistički rad mogu dobiti potvrdu (certifikat) o apsolviranom dijelu studijskog programa kao dijelu cjeloživotnog obrazovanja. Uz potvrdu izdaje se i dopunska isprava (*supplement* diplome).

Članak 25.

Gubitak statusa studenta

- (1) Student koji je upisao specijalistički studij gubi status studenta ako u roku od tri godine od dana upisa na studij ne završi studij.
- (2) U rokove iz stavka 1. ovog članka ne uračunava se vrijeme mirovanja obveza studenta iz članka 7. ovog Pravilnika.
- (3) Student gubi status studenta poslijediplomskog specijalističkog studija kada Fakultetsko vijeće donese odluku o obustavljanju postupka za stjecanje akademskog naziva sveučilišni specijalist temeljem članka 28. st. 6., članka 33. st. 3. i članka 34. st. 2. ovog Pravilnika.

5. POSTUPAK PRIJAVE, OCJENE I OBRANE ZAVRŠNOG SPECIJALISTIČKOG RADA

Članak 26.

Pokretanje postupka za prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada

Postupak za prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada pristupnik može pokrenuti kada stekne najmanje 40 ECTS bodova.

Članak 27.

Prijava teme završnog specijalističkog rada

- (1) Student pokreće postupak prihvaćanja teme završnog specijalističkog rada podnošenjem prijave Fakultetskom vijeću putem Odbora u kojoj predlaže temu završnog specijalističkog rada.
- (2) Prijava teme završnog specijalističkog rada mora sadržavati:
 - prijedlog naslova teme završnog specijalističkog rada na hrvatskom i na engleskom jeziku,
 - obrazloženje teme s navedenim ciljem te planom i metodologijom istraživanja
 - prijedlog jezika na kojem će se rad pisati i braniti
 - obrazloženje za pisanjem i obranom rada na stranom jeziku
 - prijedlog članova Povjerenstva za prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada u dogovoru s mentorom, koje imenuje Fakultetsko vijeće.
- (3) Student prijavi prilaže:
 - indeks;
 - popis i primjerke objavljenih radova i potvrde drugih aktivnosti na kojima je postigao odgovarajući broj ECTS bodova;
 - kratki životopis s opisom znanstvenog ili stručnog djelovanja.

Članak 28.

Povjerenstvo za prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada

- (1) Odbor prilikom utvrđivanja uvjeta studenta za pokretanje postupka za prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada potvrđuje predložena 3 člana povjerenstva odnosno mijenja ih ili povećava broj članova i svoj prijedlog upućuje Fakultetskom vijeću na prihvaćanje. Fakultetsko vijeće na prijedlog Odbora imenuje Povjerenstvo za prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada.
- (2) Članovi Povjerenstva za prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada mogu biti samo djelatnici izabrani u znanstveno-nastavno zvanje od docenta do redovitog profesora ili znanstveno zvanje od znanstvenog suradnika do znanstvenog savjetnika.
- (3) Jedan član Povjerenstva za prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada mora biti zaposlen izvan Fakulteta i imati pri tome minimalno doktorat znanosti.
- (4) Članovi Povjerenstva za prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada podnose skupno izvješće najkasnije u roku od 2 mjeseca od dana imenovanja Povjerenstva. Vrijeme od 15. srpnja do 31. kolovoza i 20. prosinca do 7. siječnja se ne računa u navedeni rok.
- (5) Povjerenstvo za prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada dostavlja Fakultetskom vijeću putem Odbora izvješće o ocjeni teme završnog specijalističkog rada u pisanom obliku.
- (6) Povjerenstvo za ocjenu teme završnog specijalističkog rada u svom izvješću može predložiti:
 - prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada;
 - doradu teme završnog specijalističkog rada i ponovnu ocjenu teme;
 - odbijanje teme završnog specijalističkog rada.U sva tri slučaja Povjerenstvo mora obrazložiti svoju odluku.

Članak 29.

Prihvaćanje teme završnog specijalističkog rada

- (1) Odluku o prihvaćanju ili odbijanju teme završnog specijalističkog rada donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Odbora, a na temelju izvješća Povjerenstva za ocjenu teme završnog specijalističkog rada.
- (2) U okviru odluke o prihvaćanju teme završnog specijalističkog rada, Fakultetsko vijeće odlučuje i o pisanju i obrani rada na stranom jeziku.

Članak 30.

Pokretanje postupka za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada

- (1) Postupak za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada pristupnik, kojem je prihvaćena tema završnog specijalističkog rada, može pokrenuti kada stekne 60 ECTS bodova i kada uplati troškove obrane rada utvrđene odlukom iz članka 5. ovog Pravilnika, a najkasnije 6 mjeseci prije isteka roka za završetak studija iz članka 4. ovog Pravilnika.
- (2) U rok iz prethodnog stavka ne uračunava se vrijeme mirovanja obveza studenta predviđena Zakonom.
- (3) Završni specijalistički rad koji nije predan na ocjenu u roku iz stavka 1. ovog članka podliježe ponovnom postupku prihvaćanja teme.
- (4) Postupak ponovnog prihvaćanja teme završnog specijalističkog rada pokreće se na zahtjev pristupnika. Zahtjev mora sadržavati:
 - prijedlog da se naslov i doprinosi završnog specijalističkog rada ne mijenjaju, ili prijedlog da se promjene naslov i/ili doprinosi završnog specijalističkog rada,
 - obrazloženje prijedloga.
- (5) Postupak ponovnog prihvaćanja teme završnog specijalističkog rada provodi se na jednaki način kao i postupak prvog prihvaćanja teme završnog specijalističkog rada.
- (6) Studenti kojima je ponovno prihvaćena tema završnog specijalističkog rada plaćaju dodatne troškove utvrđene odlukom iz članka 5. ovog Pravilnika.

Članak 31.

Predaja završnog specijalističkog rada na ocjenu

- (1) Pristupnik pokreće postupak za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada podnošenjem zahtjeva u pisanom obliku zajedno s prijedlogom članova povjerenstva za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada koje supotpisuje mentor.
- (2) Uz zahtjev za pokretanje postupka za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada, pristupnik predaje Fakultetu dovršeni završni specijalistički rad u pisanom obliku, 1 primjerak u spiralnom uvezu te popis i po jedan primjerak objavljenih radova i svu dokumentaciju kojom dokazuje da je stekao određeni broj ECTS bodova kroz druge aktivnosti.
- (3) Završni specijalistički rad se oblikuje i oprema u skladu s javno objavljenim napatkom koji propisuje Odbor.
- (4) Nakon imenovanja povjerenstva za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada, predani primjerak završnog specijalističkog rada Ured za poslijediplomske studije prosljeđuje predsjedniku povjerenstva.
- (5) Student je obvezan nakon imenovanja povjerenstva za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada osigurati svakom članu povjerenstva po jedan primjerak rada u spiralnom uvezu.

Članak 32.

Povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada

- (1) Na prijedlog Odbora Fakultetsko vijeće potvrđuje imenovanje Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog rada od najmanje 3 člana (neparni broj) i 1 zamjenskog člana.
- (2) Članovi Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada moraju zadovoljavati uvjete iz članka 28. stavak 2. i 3. ovog Pravilnika.
- (3) Mentor pristupnika ne može biti predsjednik Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada.

Članak 33.

Ocjena završnog specijalističkog rada

- (1) Članovi Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada podnose svoje izvješće najkasnije u roku od 2 mjeseca od svog imenovanja. Vrijeme od 15. srpnja do 31. kolovoza i 20. prosinca do 7. siječnja se ne računa u navedeni rok.
- (2) Povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada dostavlja Odboru izvješće o ocjeni završnog specijalističkog rada u pisanom obliku.
- (3) Povjerenstvo za ocjenu završnog specijalističkog rada u svom izvješću može predložiti:
 - prihvaćanje završnog specijalističkog rada;
 - doradu završnog specijalističkog rada i ponovnu ocjenu rada;
 - odbijanje završnog specijalističkog rada.U sva tri slučaja Povjerenstvo mora obrazložiti svoju odluku.
- (4) Povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog specijalističkog rada sastavlja svoje izvješće na jeziku završnog specijalističkog rada i prosljeđuje ga Fakultetskom vijeću putem Odbora. Student angažira i snosi trošak ovlaštenog prevoditelja koji izvješće o ocjeni završnog specijalističkog rada prevodi na hrvatski jezik u slučaju ako je završni specijalistički rad napisan na stranom jeziku.

Članak 34.

Obrana završnog specijalističkog rada

- (1) Obrana završnog specijalističkog rada mora se održati najkasnije u roku dva mjeseca od dana kad je Fakultetsko vijeće prihvatilo pozitivnu ocjenu završnog specijalističkog rada.
- (2) Ako student bez opravdanog razloga ne pristupi obrani završnog specijalističkog rada u roku iz prethodnog stavka, Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog

specijalističkog rada i Odbora obustavlja postupak za stjecanje akademskog naziva sveučilišni specijalist i o tome obavještava studenta.

(3) Obrana završnog specijalističkog rada je javna i provodi se prema protokolu kojega u pisanom obliku osigurava Ured za poslijediplomske studije. Završni specijalistički rad može se braniti samo jedanput. Završni specijalistički rad brani se na jeziku na kojem je napisan.

(4) Datum obrane završnog specijalističkog rada dogovara mentor sa članovima Povjerenstva i pristupnikom.

(5) Poziv na javnu obranu mora biti objavljen najmanje 8 dana prije obrane.

Članak 35.

Zapisnik o obrani završnog specijalističkog rada

(1) O obrani završnog specijalističkog rada vodi se zapisnik. Pisani prijedlog zapisnika za predsjednika Povjerenstva osigurava Ured za poslijediplomske studije.

(2) Zapisnik o obrani završnog specijalističkog rada vodi se na jeziku na kojem se brani završni rad.

(3) U slučaju potrebe vođenja zapisnika na stranom jeziku, pristupnik angažira i snosi trošak ovlaštenog hrvatskog prevoditelja za taj strani jezik. Prevoditelj – zapisničar izrađuje izvorni zapisnik na stranom jeziku i prevodi ga na hrvatski jezik.

Članak 36.

Rezultat obrane završnog specijalističkog rada

(1) Nakon obrane završnog specijalističkog rada Povjerenstvo donosi odluku o rezultatu obrane koja može glasiti:

- obranio
- nije obranio.

(2) Predsjednik povjerenstva javno proglašava odluku povjerenstva.

Članak 37.

Uvezani završni specijalistički rad

(1) Pristupnik predaje Uredu za poslijediplomske studije odgovarajući broj uvezanih primjeraka završnog specijalističkog rada i standardni nosač digitalnog zapisa završnog specijalističkog rada te po jedan primjerak završnog specijalističkog rada mentoru i članovima Povjerenstva te ustanovi u kojoj je završni specijalistički rad izrađen, ukoliko je završni specijalistički rad izrađen izvan Fakulteta.

(2) Ured dostavlja primjerak završnog specijalističkog rada knjižnici Fakulteta uz standardni nosač digitalnog zapisa završnog specijalističkog rada.

Članak 38.

Diploma o stečenom akademskom nazivu

(1) Na temelju pozitivne odluke iz članka 36. ovog Pravilnika, Fakultet izdaje diplomu kojom se potvrđuje završetak studija i stjecanje akademskog naziva u skladu sa zakonom.

(2) Diplomom uručuje dekan Fakulteta na svečanoj promociji.

Članak 39.

Oduzimanje akademskog naziva sveučilišni specijalist

(1) O oduzimanju akademskog naziva sveučilišni specijalist odlučuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Odbora, odnosno u skladu s odgovarajućim zakonskim aktima.

(2) Prilikom pokretanja postupka i vođenja cjelokupnog postupka oduzimanja akademskog naziva, Odbor će raditi na temelju pouzdanih i argumentiranih podataka, čiju će vjerodostojnost višestruko povjeriti i pritom štiteći dostojanstvo osobe o kojoj se radi.

(3) Akademski naziv sveučilišni specijalist oduzima se ako se utvrdi da je završni rad bio prisvojeno djelo ili krivotvorina. Oduzimanjem akademskog naziva sveučilišni specijalist gube se i zvanja za čije je stjecanje jedan od uvjeta specijalistički studij.

6. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Pravilnik o poslijediplomskim specijalističkim studijima na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (Klasa: 643-02/18-01/01, Urbroj: 251-69-01-20-15, od 25. rujna 2014.)

Članak 42.

Tumačenje Pravilnika

Za tumačenje odredbi ovoga Pravilnika nadležno je Fakultetsko vijeće

Članak 43.

Stupanje na snagu

(1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o poslijediplomskim specijalističkim studijima na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu od 27. veljače 2008. godine.

(2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom prihvaćanja na sjednici Fakultetskog vijeća, a objavit će se na internetskim stranicama Fakulteta na adresi www.pbf.unizg.hr.

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslijediplomskim specijalističkim studijima na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (Klasa: 643-02/18-01/01, Urbroj: 251-69-01-18-5, od 26. veljače 2018.)

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom prihvaćanja na sjednici Fakultetskog vijeća.

Ovlašćuju se stručne službe Dekanata da izrade pročišćeni tekst Pravilnika o poslijediplomskim specijalističkim studijima na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslijediplomskim specijalističkim studijima na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (Klasa: 643-02/18-01/01, Urbroj: 251-69-01-20-17, od 28. listopada 2020.)

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja na Fakultetskom vijeću, te će se objaviti na mrežnim stranicama Fakulteta.

Članak 3.

Ovlašćuje se Služba za ljudske resurse, pravne i opće poslove da utvrdi pročišćeni tekst Pravilnika o specijalističkim studijima, koji će se objaviti na mrežnim stranicama Fakulteta.

DEKANICA



J. Frece
prof. dr. sc. Jadranka Frece