

Temeljem članka 50. i 51. Zakona o visokim učilištima pročišćeni tekst (Narodne Novine br. 59 od 1996.), i članka 167. Statuta Sveučilišta u Zagrebu (od 13. 03. 2001.) Fakultetsko vijeće na sjednici održanoj 20. ožujka 2002. godine, te izmjene usvojene na 3. redovnoj sjednici Fakultetskog vijeća Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta za ak.god. 2002/03. održanoj 17. prosinca 2002. godine, te izmjene usvojene na 3. redovnoj sjednici Fakultetskog vijeća Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta za akad.god. 2003/04. održanoj 17. prosinca 2003. godine, a na prijedlog Odbora za poslijediplomski studij donijelo je

**PRAVILNIK O PROVOĐENJU POSTUPKA STJECANJA DOKTORATA ZNANOSTI  
IZVAN DOKTORSKOG STUDIJA NA PREHRAMBENO-BIOTEHNOLOŠKOM  
FAKULTETU SVEUČILIŠTA U ZAGREBU**  
(pročišćeni tekst)

**Članak 1.**

Prehrambeno-biotehnološki fakultet Sveučilišta u Zagrebu provodi postupak stjecanja doktorata znanosti iz područja biotehničkih znanosti, iz znanstvenih polja Biotehnologija i Prehrambena tehnologija.

**Članak 2.**

**Postupak stjecanja doktorata znanosti izvan doktorskog studija može pokrenuti osoba koja je stekla akademski stupanj magistra znanosti i objavila najmanje jedan znanstveni rad u časopisima s priznatom međunarodnom recenzijom (CC ili SCI kategorije).**

**U trećoj godini studija student koji nastavlja studij doktorata znanosti obavezan je upisati seminar u okviru kojeg usmeno obrazlaže prijavu teme disertacije u prisustvu članova Odbora i mentora.**

**Članak 3.**

**Uz molbu Fakultetskom vijeću osoba koja pokreće postupak stjecanja doktorata znanosti dužna je priložiti:**

- domovnicu
- diplomu dodiplomskog studija
- diplomu poslijediplomskog studija
- prijava teme disertacije s obrazloženjem
- potvrdu o radu na znanstvenoistraživačkom projektu
- popis radova
- životopis
- uplatnicu o uplaćenim troškovima za provođenje postupka

**Članak 4.**

Fakultetsko vijeće imenuje povjerenstvo za prihvaćanje teme disertacije od najmanje tri člana. Jedan član povjerenstva mora biti iz druge visokoškolske ili znanstvenoistraživačke ustanove. Mentor ne može biti predsjednik povjerenstva za prihvaćanje teme.

Član povjerenstva mora imati doktorat znanosti, odnosno najmanje zvanje docenta ili znanstvenog suradnika.

Povjerenstvo podnosi Fakultetskom vijeću izvješće o ispunjavanju uvjeta za pokretanje postupka stjecanja doktorata znanosti u roku ne dužem od tri mjeseca. Izvješće se predaje u dva primjerka. Fakultetsko vijeće prihvaća izvješće i određuje mentora pristupniku.

## **Članak 5.**

Osoba koja pokreće postupak za stjecanje doktorata znanosti, a koja je prethodno stekla diplomu dodiplomskog ili poslijediplomskog studija u drugom znanstvenom području ili znanstvenom polju, dužna je položiti skupni ispit iz predmeta koji su bitni za znanstveno polje u kojem se prijavljuje doktorat.

Skupni ispit polaže se pred ispitnim povjerenstvom od tri člana, koje imenuje Fakultetsko vijeće. Ispitno povjerenstvo čine nastavnici predmeta iz kojih se polaže skupni ispit.

Ispitno povjerenstvo podnosi Fakultetskom vijeću izvješće o položenom skupnom ispitu i ocjenjuje može li pristupnik pokrenuti postupak za stjecanje doktorata znanosti u znanstvenom polju za koje je fakultet nadležan.

Povjerenstvo za prihvaćanje teme disertacije uzima u obzir mišljenje ispitnog povjerenstva prilikom podnošenja svoga izvješća Fakultetskom vijeću.

## **Članak 6.**

**Nakon prihvaćanja izvješća povjerenstva o prihvaćanju teme disertacije Fakultetsko vijeće dostavlja Senatu Sveučilišta:**

- prihvaćeno izvješće povjerenstva
- prijavu teme disertacije s obrazloženjem
- domovnicu pristupnika
- diplomu dodiplomskog studija pristupnika
- diplomu poslijediplomskog studija pristupnika
- potvrdu o radu pristupnika na znanstvenoistraživačkom projektu
- popis radova pristupnika
- životopis pristupnika

**Senat Sveučilišta donosi konačnu odluku o pravu pokretanja postupka stjecanja doktorata znanosti.**

## **Članak 7.**

Disertacija se izrađuje pod nadzorom mentora kojega imenuje Fakultetsko vijeće, prilikom prihvaćanja teme rada.

Pristupnik je dužan dostaviti Fakultetskom vijeću disertaciju koji mora biti napisana u skladu s uputama za pripremu rada za tisak. Upute se nalaze u prilogu ovog Pravilnika i čine njegov sastavni dio.

Neuvezani primjerak disertacije pristupnik predaje na ocjenu u roku ne duljem od pet godina nakon odobrene teme.

U opravdanim slučajevima Fakultetsko vijeće može ovaj rok produžiti.

Predmet disertacije koja nije obranjena u roku deset godina od dana prihvaćanja teme podliježe ponovnom postupku prihvaćanja.

## **Članak 8.**

Fakultetsko vijeće imenuje povjerenstvo za ocjenu disertacije od najmanje tri člana.

Povjerenstvo se sastoji od neparnog broja članova, čija je znanstvena djelatnost iz područja disertacije pristupnika, a najmanje jedan član mora biti izvan Fakulteta.

Mentor ne može biti predsjednik povjerenstva za ocjenu disertacije.

### **Članak 9.**

Nakon imenovanja stručnog povjerenstva pristupnik je obvezan osigurati svakom članu povjerenstva po jedan nevezani primjerak disertacije.

Stručno povjerenstvo dostavlja Fakultetskom vijeću izvješće o ocjeni disertacije najkasnije tri mjeseca od primitka disertacije na ocjenu.

Izvješće se predaje Fakultetskom vijeću u dva primjerka.

### **Članak 10.**

U slučaju da neki član povjerenstva negativno ocijeni disertaciju Fakultetsko vijeće donosi konačnu odluku o ocjeni.

Ako povjerenstvo negativno ocijeni disertaciju Fakultetsko vijeće donosi odluku o obustavi postupka za stjecanje doktorata znanosti.

### **Članak 11.**

Pozitivno ocijenjenu disertaciju pristupnik može braniti pred povjerenstvom kojeg imenuje Fakultetsko vijeće.

Povjerenstvo za obranu sastoji se od najmanje tri člana od kojih jedan mora biti izvan Fakulteta. Povjerenstvo se sastoji od neparnog broja članova.

Povjerenstvo za obranu ne mora biti istog sastava kao povjerenstvo za ocjenu disertacije.

Mentor ne može biti predsjednik povjerenstva za obranu disertacije.

### **Članak 12.**

Pristupnik može braniti disertaciju najranije osam dana nakon sjednice Fakultetskog vijeća na kojem je prihvaćena ocjena.

Datum i mjesto obrane javno se oglašavaju osam dana prije obrane.

U slučaju da je povjerenstvo za obranu drugog sastava od povjerenstva za ocjenu disertacije, pristupnik je dužan članu povjerenstva koji nije potpisao ocjenu osigurati nevezani primjerak disertacije te u konačan tekst unijeti primjedbe ovoga člana prije obrane.

Prije obrane pristupnik je dužan uvezati propisani broj primjeraka disertacije.

Nakon obrane disertacije povjerenstvo dostavlja zapisnik o obrani Uredu za poslijediplomski studij zajedno s pitanjima koja su pristupniku postavili članovi povjerenstva.

Nakon završenog postupka obrane pristupnik je dužan odgovarajući broj uvezanih primjeraka disertacije dostaviti Uredu za poslijediplomski studij. Ured za poslijediplomski studij dostavlja po jedan primjerak disertacije knjižnici Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta, Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu te sveučilišnim knjižnicama u Rijeci, Splitu i Osijeku.

O obranenoj disertaciji pristupniku se izdaje potvrdnica koja vrijedi dok mu se ne uruči diploma.

### **Članak 13.**

Pristupniku koji je uspješno obranio disertaciju dodjeljuje se diploma doktora biotehničkih znanosti.

Diplomu izdaje Sveučilište u Zagrebu.

Diploma se uručuje pristupniku na promociji koju obavlja rektor Sveučilišta u prisutnosti promotora.

#### **Članak 14.**

Administrativno poslovanje za provođenje postupka stjecanja doktorata znanosti obavlja Ured za poslijediplomski studij.

Svi materijali dostavljaju se Fakultetskom vijeću na usvajanje putem Odbora za poslijediplomski studij.

Disertacija i sva dokumentacija o provođenju postupka stjecanja doktorata znanosti moraju biti dostupni svakom članu Fakultetskog vijeća.

Ured za poslijediplomski studij vodi evidenciju o osobama koje su stekle stupanj doktora znanosti i sve podatke upisuje u knjigu doktora znanosti.

#### **Članak 15.**

Ovaj promjenjeni Pravilnik stupa na snagu danom donošenja izmjene na sjednici Fakultetskog vijeća:

1. članak 3. i članak 6. - od 17. prosinca 2002. godine
2. članak 2. - od 17. prosinca 2003. godine

**Dekan**

**Prof.dr. sc. Vladimir Mrša**